



АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2021 г. № 581

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории Красноармейского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории Красноармейского муниципального района.

2. Управлению делами администрации района (Диндиберин О.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Маяк» и на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального района.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района (Шумков Д.С.).

Глава района

С.Ю. Сергеев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Красноармейского муниципального
района Челябинской области
от 01.09.2021г. № 581

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории Красноармейского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории Красноармейского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 26 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии садоводческим некоммерческим товариществам (далее - СНТ) в целях возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам. Главным распорядителем средств бюджета Красноармейского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидии, является управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района.

3. Субсидия садоводческим некоммерческим товариществам в целях возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий (далее - Субсидия), предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального района о бюджете Красноармейского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

II. Условия предоставления субсидии

4. Субсидия предоставляется с целью возмещение части затрат на инженерное обеспечение СНТ (затраты на организацию строительства и

ремонт дорог, сетей электро-, газо- и водоснабжения, связи, охрану территории СНТ, организацию и обслуживание видеонаблюдения, организацию контейнерных точек для сбора мусора, в том числе приобретение контейнеров).

5. Субсидия перечисляется единовременно на расчетный счет СНТ, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. Порядок предоставления субсидии.

Организатор конкурса, конкурсная комиссия

6. Субсидия предоставляется по результатам конкурса.

7. Организатором конкурса является управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района.

8. Для проведения конкурса организатор конкурса проводит мероприятия по разработке и утверждению распоряжения администрации Красноармейского муниципального района о составе конкурсной комиссии в количестве не менее пяти человек.

9. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

1) публикует информационное сообщение о проведении конкурса в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального района;

2) осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных СНТ документов в порядке их поступления;

3) организует проведение заседаний конкурсной комиссии и документально оформляет итоги конкурса;

4) обеспечивает оповещение участников конкурса о принятых конкурсной комиссией решениях.

10. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

1) принимает решение о допуске СНТ к конкурсу по итогам рассмотрения представленных документов;

2) определяет размер субсидии для каждого СНТ, допущенного к участию в конкурсе.

11. Председатель конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - его заместитель) проводит заседания конкурсной комиссии, принимает решения по процедурным вопросам, подводит итоги конкурса, своевременно уведомляет членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа членов комиссии.

13. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях лично и подписывают протоколы заседаний комиссии.

14. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется настоящим Порядком.

Категории участников конкурса.

15. К участию в конкурсе допускаются СНТ, соответствующие следующим критериям:

1) зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющие деятельность на территории Красноармейского муниципального района;

2) отсутствие у СНТ просроченной задолженности в бюджеты всех уровней, задолженности по кредитам соответствующие следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии.

3) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Красноармейского муниципального района бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Красноармейского муниципального района;

5) СНТ не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) участники конкурса не должны получать средства из бюджета Красноармейского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

Порядок приема конкурсных документов на участие в конкурсе

16. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии, СНТ представляют в управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе (Приложение 1);

- справку-расчет субсидии (приложение 2);
- копию свидетельства о государственной регистрации СНТ;
- копии учредительных документов СНТ;
- копию протокола заседания правления СНТ, подписанного всеми членами правления и заверенного печатью СНТ, с решением об избрании председателя СНТ;
- копия документа, удостоверяющего право пользования землей;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени СНТ - при необходимости;
- документы, подтверждающие отсутствие введенной процедуры ликвидации СНТ и отсутствие решения арбитражного суда о признании СНТ банкротом и об открытии конкурсного производства;
- декларация о том, что деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.
- документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
- декларация о том, что СНТ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- копию бухгалтерского баланса за год, предшествующий году получения субсидии, со всеми приложениями с отметкой налогового органа о принятии формы;
- копии документов, подтверждающих фактическое осуществление затрат, их оплату:
 - копии договоров, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные;
 - документы, подтверждающие оплату (платежные поручения);

акты о приемке выполненных работ.

17. Копии документов заверяются подписью руководителя и главного бухгалтера, а также печатью СНТ (при наличии).

18. Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района не позднее трех рабочих дней с момента утверждения распоряжения администрации Красноармейского муниципального района о проведении конкурса, обеспечивает опубликование информационного сообщения о проведении конкурса в официальном печатном издании «Маяк» и на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального района.

Прием документов на участие в конкурсе осуществляется управлением сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня опубликования информационного сообщения.

19. Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района регистрирует заявления участников конкурса по мере их поступления в журнале учета заявлений (Приложение 3).

Порядок принятия решения
по допуску к участию в конкурсе и об определении
суммы субсидии по каждому СНТ

20. Не позднее двух рабочих дней с момента окончания приема документов на участие в конкурсе, проводится заседание конкурсной комиссии по вопросу допуска СНТ к участию в конкурсе путем проведения экспертизы представленных документов на предмет соответствия их требованиям настоящего Порядка.

21. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

1) несвоевременное поступление документов для участия в конкурсе (по истечении срока приема, установленного настоящим Порядком);

2) представление неполного пакета документов, установленного пунктом 16 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной СНТ информации;

5) несоответствие СНТ условиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка;

6) отсутствие в бюджете Красноармейского муниципального района финансовых средств, предусмотренных на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий СНТ.

22. Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района письменно путем вручения лично, либо посредством почты заказным письмом с уведомлением о вручении, информирует СНТ, представивших документы, о принятом конкурсной

комиссией решением о допуске к участию в конкурсе, в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

23. Не позднее трех рабочих дней с момента информирования юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) о принятом конкурсной комиссией решении о допуске к участию в конкурсе, проводится заседание конкурсной комиссии по определению размера субсидии для каждого СНТ, допущенного к участию в конкурсе.

24. Определение размера субсидии по каждому СНТ, допущенному к участию в конкурсе, осуществляется по решению комиссии с учетом суммы плановых бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Красноармейского муниципального района в размере 49,9 процента от суммы фактических затрат, не превышающем 200 тысяч рублей, произведенных в период с 1 августа 2020 года по 31 июля 2021 года.

В случае превышения заявленной к возмещению СНТ суммы затрат над суммой плановых бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Красноармейского муниципального района, субсидии между их получателями распределяются пропорционально объемам субсидий по представленным ими справкам-расчетам субсидий.

Порядок подведения итогов конкурса, заключение соглашения о предоставлении субсидии

25. Решение конкурсная комиссия принимает простым большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

26. Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района письменно информирует участников об итогах конкурса в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

27. Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией обеспечивает заключение соглашения о предоставлении субсидии (приложение 5) и подготовку сводного реестра получателей субсидии (приложение 5).

Предоставление в отдел бухгалтерского учета, отчетности и исполнения смет управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района заключенного соглашения, а также копии протокола конкурсной комиссии и сводного реестра получателей субсидии, осуществляется в течение двух рабочих дней со дня заключения соглашения.

28. Основанием для перечисления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между управлением сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района и СНТ, прошедшим конкурсный отбор,

дополнительное соглашение к соглашению, в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым управлением Красноармейского муниципального района (приказ №74 от 20.05.2020 г), а также сводный реестр получателей субсидии. Порядок и сроки перечисления денежных средств устанавливаются соглашением.

29. Отдел бухгалтерского учета, отчетности и исполнения смет управления сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района осуществляет перечисление средств на расчетный счет СНТ, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее чем через десять рабочих дней со дня заключения соглашения.

IV. Требования к отчетности.

30. В срок до 1 октября года, следующего за годом предоставления субсидии, СНТ - получатель субсидии предоставляет в управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района документы, подтверждающие направление средств субсидии на инженерное обеспечение территорий СНТ:

- 1) отчет об использовании субсидии (Приложение б);
- 2) копии договоров, заключенных СНТ с подрядными организациями на выполнение работ, оказание услуг на цели, указанные в заявке на получение субсидии;
- 3) копии актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, накладных на поставку оборудования, материалов, счетов-фактур;
- 4) документы, подтверждающие оплату выполненных работ, услуг;
- 5) справку налогового органа по месту регистрации СНТ об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательствам в бюджеты всех уровней;
- 6) управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района имеет право запрашивать дополнительную отчетность и указывать сроки ее представления.

V. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

31. Получатель субсидии несет предусмотренную законодательством ответственность за достоверность отчетности, документов, предоставляемых в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

32. Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района и Управление финансового

контроля администрации Красноармейского муниципального района (при необходимости) осуществляет контроль и проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

33. Предоставление субсидии приостанавливается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий требований, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

34. В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, а также при выявлении факта расходования субсидии на цели, не предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района в течение 7 календарных дней со дня их выявления направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в бюджет района.

35. Возврат субсидии получателем субсидии производится в течение 7 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет района по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанных в требовании.

36. В случае отказа от добровольного возврата либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленной субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

37. Помимо возврата субсидии, в случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, а также при выявлении факта расходования субсидии на цели, не предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, получатель субсидии выплачивает штраф администрации района в размере 50% от суммы полученной субсидии на основании Претензии, направленной администрацией в адрес получателя субсидии.

38. В случае отказа от добровольного перечисления на счет администрации штрафа, штраф взыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

39. Получатель субсидии, нарушивший порядок и условия предоставления субсидии, в течение трех лет лишается права получения финансовой поддержки за счет средств бюджета Красноармейского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат на инженерное обеспечение
территорий садоводческим
некоммерческим товариществам,
расположенным на территории
Красноармейского муниципального
района

Заявление

на предоставление субсидии на возмещение части затрат на инженерное
обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам,
расположенным на территории Красноармейского муниципального района

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на инженерное
обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам
(далее - СНТ) .

(наименование СНТ)

Адрес места регистрации и местонахождение СНТ: _____ .
Телефон _____, факс _____ .
Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный
реестр юридических лиц _____ .
Кем выдано _____ .
Дата выдачи _____ .
Идентификационный номер (ИНН) _____ .
КПП _____ .
Расчетный счет № _____ .
Наименование, адрес банка _____ .
Банковский идентификационный код (БИК) _____ .
Банковский корреспондентский счет (к/с) _____ .
Сумма запрашиваемой субсидии _____ .

Председатель СНТ _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Главный бухгалтер СНТ _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на инженерное
обеспечение территорий
садоводческих некоммерческих
товариществ, расположенных на
территории Красноармейского
муниципального района.

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам, расположенным на территории Красноармейского муниципального района.

Наименование садоводческого некоммерческого товарищества

ИНН/КПП

Наименование выполненных работ	Фактические затраты на строительство, ремонт, реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры, руб.	Размер (ставка) субсидирования (процентов)	Размер субсидии (рублей)	Размер субсидии от общей суммы выделенной для поддержки СНТ (рублей)	Размер причитающейся субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6

Председатель СНТ _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер СНТ _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ год

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления
субсидии на возмещение части
затрат на инженерное обеспечение
территорий садоводческим
некоммерческим товариществам,
расположенным на территории
Красноармейского муниципального
района

Журнал
регистрации поступления заявок на участие в конкурсе

Предмет конкурса: предоставления субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам.

Регистрационный номер заявки	Дата, время регистрации (подачи, поступления) заявки	Способ подачи заявки (по почте, непосредственно лицу, уполномоченному на регистрацию заявок)	Ф.И.О. лица, вручившего заявку	Подпись, дата, время	Ф.И.О. лица, получившего заявку	Подпись, дата, время
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Красноармейского муниципального района.

Соглашение № _____ о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территории садоводческим некоммерческим товариществам

с. Миасское

« ___ » _____ 20__ г.

Управление сельского хозяйства и продовольствия администрации Красноармейского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице начальника Шумкова Дениса Сергеевича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальной программой «Развитие сельского хозяйства в Красноармейском муниципальном районе Челябинской области», утвержденной постановлением администрации Красноармейского муниципального района от 19.12.2014 г. №1186 (далее именуется – Муниципальная программа), решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального района от 22.12.2020 года №110 «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Красноармейского муниципального района в 2021 году _____

(наименование получателя)

субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Красноармейского муниципального района (далее-Субсидия) в рамках муниципальной программы Красноармейского муниципального района «Развитие сельского хозяйства в Красноармейском муниципальном районе Челябинской области» по кодам классификации расходов бюджетов

Российской Федерации: код главного распорядителя средств бюджета муниципального образования _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Красноармейского муниципального района, и в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий соответствующему Главному распорядителю.

1.3. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Красноармейского муниципального района, в соответствии с настоящим Соглашением составляет: в 2021 году _____ (_____)
(сумма прописью) рублей

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации, которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение:

отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.4. Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации).

3.7. Согласие Получателя на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____

(реквизиты счета получателя)

открыт в _____

(указывается наименование кредитной организации/территориальный орган Федерального казначейства)

4.2. Срок перечисления Субсидии: Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета района не позднее 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии,

установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.4. В случае, если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Красноармейского муниципального района в течении 7 календарных дней со дня их выявления.

5.1.5. Возврат субсидии получателем субсидии производится в течение 7 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии в бюджет района по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанных в требовании.

5.2. Главный распорядитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии;

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок требований Главного распорядителя, указанных в п. 5.1.4 настоящего Соглашения.

5.3.3. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.4. Осуществлять свою деятельность на территории Красноармейского муниципального района в течение срока действия настоящего соглашения;

5.3.5. Использовать субсидию исключительно на развитие инженерного обеспечения территории СНТ;

5.3.6. Предоставлять Главному распорядителю отчет о целевом использовании субсидий, предоставляемых из местного бюджета садоводческим некоммерческим товариществам (СНТ), расположенным на территории Красноармейского муниципального района в 20__ г. (приложение б).

5.3.7. СНТ дает согласие на обязательную проверку Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом

муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до _____20__года /до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя средств бюджета Красноармейского муниципального района в случае недостижения Получателем установленных значений показателей результативности.

7.5 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

УСХиПА:
_____/_____
М.П.

Получатель:
_____/_____
М.П.

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Красноармейского муниципального района.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

п/п	Наименование получателя субсидии, ИНН/КПП	Серия, № свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	Адрес местонахождения садоводческого товарищества	Номер и дата договора на предоставление субсидии	№, дата протокола комиссии	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)

Ответственный секретарь комиссии _____ (Ф.И.О.)

Приложение 6
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на инженерное обеспечение
территорий садоводческих
некоммерческих товариществ,
расположенных на территории
Красноармейского муниципального
района.

Отчет

об использовании субсидии на возмещение части затрат на инженерное
обеспечение территорий садоводческим некоммерческим товариществам
(наименование СНТ)

№ п/п	Наименование работ (услуг), выполненных (оказанных) за счет средств субсидии	Затраты по направлениям, указанным в графе 2, руб.	Фактический срок выполненных работ (оказанных услуг)	Подтверждающие документы
1	2	3	4	5

К отчету прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)

Председатель СНТ _____ / _____

Главный бухгалтер СНТ _____ / _____
Подпись Ф.И.О.
Подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата