



АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2023 г. № 181

О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского муниципального района от 30.12.2022 г. № 1019

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Красноармейского муниципального района от 10.10.2013 г. № 1154 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Красноармейского муниципального района, их формированию и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Доступное и комфортное жилье – гражданам России в Красноармейском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Красноармейского муниципального района от 30.12.2022 г. № 1019, изложив ее в новой редакции (Приложение № 1).

2. Управлению делами администрации района (Диндиберин О.В.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте газеты «Маяк» Красноармейского муниципального района (<https://mayak-74.ru>) и разместить на официальном сайте администрации района.

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района (Синицына Г.С.).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по ЖКХ и строительству Кундиуса Е.Ю.

Глава района

С.Ю. Сергеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Красноармейского
муниципального района
от 21.03.2023г. № 181

**Муниципальная программа
«Доступное и комфортное жилье – гражданам России в
Красноармейском муниципальном районе»**

с. Миасское
2023 г.

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Доступное и комфортное жилье – гражданам России в
Красноармейском муниципальном районе»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района
Соисполнители муниципальной программы	Администрации сельских поселений; Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Красноармейского муниципального района Отдел архитектуры и градостроительства администрации Красноармейского муниципального района
Подпрограммы муниципальной программы	- «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»; - «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»; - «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»; - «Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»; - «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания».
Основные цели муниципальной программы	Создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспечении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно.
Основные задачи муниципальной программы	1. увеличение площади земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства; 2. модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры и строительство новых; 3. снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания; 4. количество молодых семей, обеспеченных жильем; 5. повышение качества содержания территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Муниципальная подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры, м.:

программы	<p>Сети водоснабжения: в 2023 году – 3580,0 м; в 2024 году – 0,0м; в 2025 году - 0,0 м.</p> <p>Сети теплоснабжения: м в 2023 году – 475,0 м; в 2024 году – 0,0м в 2025 году – 0,0 м.</p> <p>Муниципальная подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» - количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием заемных средств –15 семей в 2023 году – 5 семей; в 2024 году – 5 семей; в 2025 году - 5 семей.</p> <p>Муниципальная подпрограмма «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства» Количество земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства, шт. в 2023 году – 0,0 шт; в 2024 году – 0,0 шт; в 2025 году - 0,0 шт.</p> <p>Муниципальная подпрограмма Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания</p> <p>1) количество расселенных аварийных многоквартирных домов и жилых помещений, признанных непригодными для проживания (усл. единицы: дома/квартиры): в 2023 году на /9,0 домов/квартир; в 2024 году на 0,0 домов/квартир; в 20245году на 0,0 домов/квартир;</p> <p>2) общая площадь расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах, м2 в 2023 году на 234,0 м2; в 2024 году на 0,0 м2; в 2025 году на 0,0 домов/квартир;</p>
-----------	---

	<p>3) количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах, подлежащих переселению, человек: в 2023 году - 25 человек; в 2024 году - 0,0 человек. В 2025 году на 0,0 домов/квартир;</p> <p>4) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными, м2: в 2023 году на 312 м2; в 2024 году на 0,0 м2; В 2025 году на 0,0 м2;</p> <p style="text-align: center;">Муниципальная подпрограмма «Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»</p> <p>1). Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (т): 2023 г. - 548,318 т; 2024 г. – 0,0 т; 2025 г. – 0,0 т;</p> <p>2). Расчистка подъездных путей (дорог), дорог кладбищ в зимнее время года на территории Красноармейского муниципального района (м2): 2023 г. – 1 260 500,00 м2 ; 2024 г. – 0,0 м2 ; 2025 г. – 0,0 м2 ;</p> <p>3). Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района) (га), 2023 г. - 126,05 га 2024 г. – 0,0 га; 2025 г. – 0,0 га;</p> <p>3.1.). Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (усл.ед.) 2023 г. – 2,0 усл. ед.; 2024 г. – 0,0 усл. ед.; 2025 г. – 0,0 усл. ед.</p> <p>4). Противопожарный мероприятия (опашка, скос травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га): 2023 г. - 126,05 га; 2024 г. – 0,0 га ; 2025 г. – 0,0 га;</p>
Этапы и сроки	2023-2025 годы

реализации муниципальной программы	
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>«Объем финансирования программы –162 127,872 50 тыс. рублей, в том числе средства:</p> <p>федерального бюджета –2 288,128 тыс. рублей: 2023 году – 605,128 тыс. рублей; 2024 году – 850,000 тыс. рублей; 2025 году – 833,000 тыс. рублей</p> <p>областного бюджета – 151 508,572 тыс. рублей: 2023 году – 48 272,272 тыс. рублей; 2024 году – 51 607,600 тыс. рублей. 2025 году – 51 628,700 тыс. рублей</p> <p>районного бюджета –8 331,172 50 тыс. рублей: 2023 году – 5 096,226 50 тыс. рублей; 2024 году – 1 617,473 тыс. рублей; 2025 году – 1 617,473 тыс. рублей.</p>
Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	<p>Объем финансирования в 2023-2025 году 118 453,668 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>федерального бюджета –0,0тыс. руб. областного бюджета – 115 800,600 тыс. руб. районного бюджета – 2 653,068 тыс. руб.</p> <p>- в 2023 году – 20 621,122 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 18 103,00 тыс. руб. районного бюджета – 2 518,122 тыс. руб.</p> <p>- в 2024 году – 48 916,273 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 48 848,80 тыс. руб. районного бюджета – 67,473 тыс. руб.</p> <p>в 2025 году – 48 916,273 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 48 848,80 тыс. руб. районного бюджета – 67,473 тыс. руб.</p>
Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной подпрограммы	<p>Общий объем финансирования – 14 541,600 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 2 288,128 тыс. рублей; областного бюджета – 7 603,472 тыс. рублей;</p>

<p>«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»</p>	<p>районного бюджета – 4 650,000 тыс. рублей;</p> <p>Объем финансирования в 2023 году– 4 219,900 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 605,128 тыс. рублей; областного бюджета – 2 064,772 тыс. рублей; районного бюджета – 1 550,000 тыс. рублей;</p> <p>Объем финансирования в 2024 году– 5 158,800 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета –850,000 тыс. рублей; областного бюджета – 2 758,800 тыс. рублей; районного бюджета – 1 550,00000 тыс. рублей;</p> <p>Объем финансирования в 2025 году – 5 162,900 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 833,000 тыс. рублей; областного бюджета – 2 779,900 тыс. рублей; районного бюджета – 1 550,00 тыс. рублей.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной подпрограммы «Подготовка земельных участков для освоения жилищного строительства»</p>	<p>- Объем финансирования в 2023-2025 году 0,00 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,00 тыс. руб.</p> <p>в 2023 году – 0,0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p> <p>в 2024 году – 0,0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p> <p>в 2025 году – 0,0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной подпрограммы «Мероприятия по</p>	<p>- Объем финансирования в 2023-2025 году 28 132,604 50 тыс . рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 28 104,500 тыс. руб. районного бюджета – 28,104 500 тыс. руб.</p>

<p>переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»</p>	<p>- в 2023 году – 28 132,604 50 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0тыс. руб. областного бюджета – 28 104,500 тыс. руб. районного бюджета – 28,104 500 тыс. руб.</p> <p>- в 2024 году – 0, 0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p> <p>- в 2025 году – 0, 0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований Муниципальной подпрограммы «Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»</p>	<p>- Объем финансирования в 2023-2024 годах– 1 000,00 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 1 000,00 тыс. руб.</p> <p>- в 2023 году – 1 000,0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 1 000,0 тыс. руб.</p> <p>- в 2024 году – 0,0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p> <p>- в 2025 году – 0,0 тыс. рублей, в том числе: федерального бюджета – 0,0 тыс. руб. областного бюджета – 0,0 тыс. руб. районного бюджета – 0,0 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>Муниципальная подпрограмма « Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры, м.:</p> <p>Сети водоснабжения: в 2023 году – 3580,0 м; в 2024 году – 0,0м; в 2025 году - 0,0 м.</p> <p>Сети теплоснабжения: м</p>

в 2023 году – 475,0 м;
 в 2024 году – 0,0м
 в 2025 году – 0,0 м.

Муниципальная подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием заемных средств –15 семей

в 2023 году – 5 семей;
 в 2024 году – 5 семей;
 в 2025 году - 5 семей.

Муниципальная подпрограмма «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»

Количество земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства, шт.

в 2023 году – 0,0 шт;
 в 2024 году – 0,0 шт;
 в 2025 году - 0,0 шт.

Муниципальная подпрограмма Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания

1) количество расселенных аварийных многоквартирных домов и жилых помещений, признанных непригодными для проживания (усл. единицы: дома/квартиры):

в 2023 году на /9,0 домов/квартир;
 в 2024 году на 0,0 домов/квартир;
 в 20245году на 0,0 домов/квартир;

2) общая площадь расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах, м²

в 2023 году на 234,0 м²;
 в 2024 году на 0,0 м²;
 в 2025 году на 0,0 домов/квартир;

3) количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах, подлежащих переселению, человек:

в 2023 году - 25 человек;
 в 2024 году - 0,0 человек.

В 2025 году на 0,0 домов/квартир;

	<p>4) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными, м2: в 2023 году на 312 м2; в 2024 году на 0,0 м2; В 2025 году на 0,0 м2;</p> <p>Муниципальная подпрограмма «Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»</p> <p>1). Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (т): 2023 г. - 548,318 т; 2024 г. – 0,0 т; 2025 г. – 0,0 т;</p> <p>2). Расчистка подъездных путей (дорог), дорог кладбищ в зимнее время года на территории Красноармейского муниципального района (м2): 2023 г. – 1 260 500,00 м2 ; 2024 г. – 0,0 м2 ; 2025 г. – 0,0 м2 ;</p> <p>3). Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района) (га), 2023 г. - 126,05 га 2024 г. – 0,0 га; 2025 г. – 0,0 га;</p> <p>3.1.). Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (усл.ед.) 2023 г. – 2,0 усл. ед.; 2024 г. – 0,0 усл. ед.; 2025 г. – 0,0 усл. ед.</p> <p>4). Противопожарный мероприятия (опашка, скос травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га): 2023 г. - 126,05 га; 2024 г. – 0,0 га ; 2025 г. – 0,0 га;</p>
--	---

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения района, предпосылкой социальной и экономической стабильности.

Основными задачами в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспечении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно.

Реализация программы предусматривает формирование рынка доступного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, комплексное решение проблемы перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы, обеспечивающее доступность жилья для граждан, безопасные и комфортные условия проживания в нем.

Программа предусматривает мероприятия, необходимые для развития жилищного строительства в целях обеспечения доступности жилья для различных социальных групп населения путем совершенствования механизмов развития рынка жилья и формирования нормативной правовой базы по его регулированию.

Успешная реализация программы позволит снизить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.

2. На сегодняшний день актуальными проблемами района являются:

1) низкая заинтересованность и возможность у местных органов власти в привлечении кредитных ресурсов для обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой;

2) небольшой опыт у российских кредитных организаций в отношении практики кредитования проектов по обеспечению земельных участков коммунальной инфраструктурой;

3) отсутствие возможностей у юридических лиц в привлечении кредитных ресурсов для обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в связи с отсутствием залогового обеспечения кредита, а также в связи с отсутствием кредитных историй и опыта работы с банками;

4) недостаточное использование внебюджетных источников финансирования, в том числе средств частных инвесторов, кредитных организаций и собственных средств граждан;

5) низкая доступность жилья и ипотечных жилищных кредитов для всего населения.

Данные проблемы не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов.

Эти проблемы района носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества и общее экономическое развитие.

2. Основные цели и задачи муниципальной программы

Общей целью муниципальной программы является формирование необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспечении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно.

Для достижения поставленной цели определены основные задачи муниципальной программы:

1. Увеличение площади земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства.
2. Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры и строительство новых.
3. Снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.
4. Количество молодых семей, обеспеченных жильем.
5. Повышение качества содержания территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация Программы рассчитана на 2023-2025 годы.

4. Система мероприятий муниципальной программы

Программные мероприятия предусматривают разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя:

- 1) формирование исходного задания на соответствующий финансовый год по обеспечению строительства, модернизации, капитального ремонта, координацию хода выполнения работ;
- 2) организация отбора на конкурсной основе исполнителей работ и услуг, а также поставщиков продукции по каждому мероприятию муниципальной программы в соответствии с требованиями по организации и проведению конкурсов на выполнение муниципального заказа;
- 3) согласование с основными участниками Программы возможных сроков выполнения мероприятий, объемов и источников финансирования, в том числе из бюджета района;
- 4) по мероприятиям, предусматривающим финансирование за счет средств федерального и областного бюджетов, Управление строительства и инженерной инфраструктуры организует подготовку проектов необходимых соглашений (договоров) с федеральными и областными органами исполнительной власти для подписания от имени района;
- 5) осуществление контроля за своевременной и качественной реализацией Программы;
- 6) организация подготовки в установленные сроки отчетов о ходе реализации Программы за отчетный год, об ожидаемом выполнении мероприятий Программы в текущем году, о выполнении Программы за весь период ее реализации;
- 7) ежегодная подготовка Управлением строительства и инженерной инфраструктуры администрации района предложения об уточнении перечня

мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, а также механизм реализации Подпрограммы.

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источником финансирования мероприятий Программы являются средства районного, областного и федерального бюджетов (Таблица 1).

Таблица 1

Финансирование Программы в целом, в том числе:	Источник финансирования	Финансовые затраты, тыс. рублей			
		Всего:	в том числе по годам		
			2023	2024	2025
	всего, из них:	119 453,668	21 621,122	48 916,273	48 916,273
	федеральный бюджет	-	-	-	-
	областной бюджет	115 800,60	18 103,00	48 848,8	48 848,80
	районный бюджет	3 653,068	3 518,122	67,473	67,473
	внебюджетные источники	-	-	-	-
Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	всего, из них:	118 453,668	20 621,122	48 916,273	48 916,273
	федеральный бюджет	-	-	-	-
	областной бюджет	115 800,600	18 103,00	48 848,800	48 848,800
	районный бюджет	2 653,068	2 518,122	67,473	67,473
	внебюджетные источники	-	-	-	-
Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий	всего, из них:	14 541,600	4 219,900	5 158,800	5 162,900
	федеральный бюджет	2 288,128	605,128	850,000	833,000
	областной бюджет	7 603,472	2 064,772	2 758,800	2 779,900
	районный бюджет	4 650,00	1 550,00	1 550,00	1 550,00
	внебюджетные источники	-	-	-	-
Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства	всего, из них:	-	-	-	-
	федеральный бюджет	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-
	районный бюджет	-	-	-	-
	внебюджетные источники	-	-	-	-

Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	всего, из них:	28 132,604 50	28 132,604 50	-	-
	федеральный бюджет	-	-	-	-
	областной бюджет	28 104,500	28 104,500	-	-
	районный бюджет	28,104 500	28,104 500	-	-
	внебюджетные источники	-	-	-	-
Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ	всего, из них:	1 000,00	1 000,00	-	-
	федеральный бюджет	-	-	-	-
	областной бюджет	-	-	-	-
	районный бюджет	1 000,00	1 000,00	-	-
	внебюджетные источники	-	-	-	-

6. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района. Управление строительства и инженерной инфраструктуры несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Подпрограммы, целевое и эффективное использование средств районного, областного, федерального бюджета, выделяемых на её реализацию, достижение целевых индикаторов и показателей.

При внесении изменений и дополнений в муниципальную программу (подпрограммы) Управление строительства и инженерной инфраструктуры организует соответствующую работу в порядке, установленном действующим законодательством.

Управление строительства и инженерной инфраструктуры ежегодно не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает план реализации муниципальной программы, и направляет его в отдел экономики и туризма администрации Красноармейского муниципального района.

В случае принятия решения о внесении изменений в план реализации Управление строительства и инженерной инфраструктуры в 10-дневный срок с момента утверждения соответствующего решения уведомляет о нем управление экономического прогнозирования администрации района.

Управление строительства и инженерной инфраструктуры в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, разрабатывает и предоставляет в отдел экономики и туризма администрации района годовой отчет.

7. Ожидаемые результаты муниципальной программы

В результате реализации мероприятий Программы будут достигнуты следующие индикативные показатели (Таблица 2).

Таблица 2

Наименование мероприятий	Ед. изм	2023 год	2024 год	2025год
Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры:				
Сети теплоснабжения	м	475,0	-	-
Сети водоснабжения	м	3580,0	-	-
Сети водоотведения,	м	-	-	-
Сети газопроводов	м	-	-	-
количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием заемных средств - 15		5	5	5
площадь земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства, га	шт	0,0	0,0	0,0
1) количество расселенных аварийных многоквартирных домов и жилых помещений, признанных непригодными для проживания	дома/квартиры:	/9,0	0,0	0,0
2) общая площадь расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах	м2	234,0	-	-
3) количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах, подлежащих переселению	человек:	25,0	-	-
4) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными,	м2:	312,0	-	-
1). Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	т	548,318	-	-
2). Расчистка подъездных путей (дорог), дорог кладбищ в зимнее время года на территории Красноармейского муниципального района	м2	1 260 500,00	-	-
3). Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района)	га	126,05	-	-

3.1.). Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	усл.ед.	2,0	-	-
4). Противопожарный мероприятия (опашка, снос травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	га	126,05	-	-

8. Финансово-экономическое обоснование муниципальной программы

Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств районного бюджета рассчитан на 2023-2025 годы.

9. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Показатели Программы взаимосвязаны с мероприятиями Программы и результатами их выполнения.

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Красноармейского муниципального района (далее – муниципальная программа) и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств муниципальной программы (подпрограммы);

- степени реализации контрольных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1 / m) \times \sum_{i=1}^m (Si),$$

где Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

SUM - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$Si = (Fi / Pi) \times 100\%,$$

где Fi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

Pi - плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $Si = (Pi / Fi) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$Fin = K / L \times 100\%,$$

где Fin - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - кассовое исполнение расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный финансовый год;

L - объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на очередной финансовый год в районном бюджете.

1.3. Оценка степени реализации контрольных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$Mer = (1 / n) \times \sum_{j=1}^n (R_j \times 100\%),$$

где Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

R_j - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го контрольного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае не достижения непосредственного результата - как «0»;

n - количество контрольных мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

SUM - сумма значений.

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) (далее - оценка эффективности) производится по следующей формуле:

$$O = (Cel + Fin + Mer) / 3,$$

где O – оценка эффективности.

2. Реализация муниципальной программы (подпрограммы) характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка эффективности составляет 90% и более процентов;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 80 до 90%;
- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 70 до 80%;
- оценка эффективности находится в интервале до 70 % - муниципальная программа с неудовлетворительной оценкой эффективности.

10. Перечень и краткое описание подпрограмм

- «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»;
- «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;
- «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»;
- «Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ».
- «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»;

**Паспорт
муниципальной подпрограммы "Модернизация объектов коммунальной
инфраструктуры"**

Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района
Соисполнители муниципальной подпрограммы	Администрации сельских поселений; Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Красноармейского муниципального района Отдел архитектуры и градостроительства администрации Красноармейского муниципального района
Основные цели муниципальной подпрограммы	Повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры Красноармейского муниципального района
Основные задачи муниципальной подпрограммы	1. Реконструкция, модернизация и техническое перевооружение объектов коммунальной инфраструктуры (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, газоснабжение). 2. Капитальный, текущий ремонт и строительство объектов коммунальной инфраструктуры (теплоснабжение водоснабжение, водоотведение, газоснабжение)
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры, м.: Сети водоснабжения: в 2023 году – 3580,0 м; в 2024 году – 0,0м; в 2025 году – 0,0м. Сети теплоснабжения: м в 2023 году – 475,0 м; в 2024 году – 0,0м; в 2025 году – 0,0м.
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы – 119 453,668 тыс. рублей, в том числе средства: федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей: в 2023 году – 0,00 тыс. рублей; в 2024 году – 0,00 тыс. рублей; в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;

	<p>областного бюджета – 115 800,60 тыс. рублей: в 2023 году – 18 103,00 тыс. рублей; в 2024 году – 48 848,800 тыс. рублей; в 2025 году – 48 848,800 тыс. рублей;</p> <p>районного бюджета – 3 653,068 тыс. рублей: в 2023 году – 3 518,122 тыс. рублей; в 2024 году – 67,473 тыс. рублей; в 2025 году – 67,473 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	<p>Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры, м.:</p> <p>Сети водоснабжения: в 2023 году – 3580,0 м; в 2024 году – 0,0м; в 2025 году – 0,0м.</p> <p>Сети теплоснабжения: м в 2023 году – 475,0 м; в 2024 году – 0,0м; в 2025 году – 0,0м.</p>

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

В настоящее время деятельность жилищно-коммунального комплекса характеризуется недостаточным качеством предоставления коммунальных услуг, неэффективным использованием природных ресурсов, загрязнением окружающей среды.

Основными причинами возникновения этих проблем являются высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры и их технологическая отсталость, низкая эффективность системы управления в этом секторе экономики, непрозрачные методы ценообразования на товары и услуги организаций жилищно-коммунального комплекса.

Несовершенство процедур тарифного регулирования и договорных отношений в жилищно-коммунальном комплексе формирует высокие инвестиционные риски и препятствует привлечению средств внебюджетных источников в этот сектор экономики.

Жилищно-коммунальный комплекс в сегодняшнем его состоянии характеризуется низкой инвестиционной привлекательностью. Износ объектов коммунальной инфраструктуры Красноармейского муниципального района Челябинской области (далее именуется - район) составляет 87 процентов.

Проводится большой объем аварийно-восстановительных работ на объектах коммунальной инфраструктуры, единичные затраты на проведение которых в 2,5 - 3 раза выше, чем затраты на плановый ремонт таких же объектов.

Из-за повышенного загрязнения водоисточников традиционно применяемые технологии обработки воды стали в большинстве случаев недостаточно эффективными и не всегда обеспечивают подачу населению района питьевой воды, соответствующей по качеству санитарным нормам.

Отмечается повсеместное несоответствие фактического объема инвестиций в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры их минимальным потребностям. Неэффективное использование природных ресурсов выражается в высоких потерях воды, тепловой и электрической энергии в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей. Большинство аварий на инженерных сетях происходит по причинам их ветхости, поэтому дальнейшее увеличение износа сетей и сооружений приведет к резкому возрастанию аварий, ущерб от которых может значительно превысить затраты на их предотвращение.

Одной из причин высокого уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры является недоступность долгосрочных инвестиционных ресурсов для организаций коммунального комплекса, в связи с чем они не могут осуществить проекты модернизации объектов коммунальной инфраструктуры без значительного повышения тарифов. Привлечение инвестиционных и заемных средств на длительный период могло бы позволить организациям коммунального комплекса снизить издержки предоставления коммунальных услуг за счет модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и обеспечить возвратность кредитов и окупаемость инвестиционных проектов без значительного повышения тарифов.

Решить проблему повышения качества предоставления коммунальных услуг возможно только объединением усилий всех уровней власти с привлечением частных инвестиций. Поэтому одной из основных задач подпрограммы является формирование условий, обеспечивающих привлечение внебюджетных источников, в том числе заемных, в модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры.

Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры должна обеспечить проведение технологической и управленческой модернизации коммунального сектора с привлечением частных бизнеса и инвестиций.

2. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы

Основной целью подпрограммы является повышение надежности функционирования систем коммунальной инфраструктуры Красноармейского муниципального района.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

– модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры и строительство новых;

3. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы рассчитана на 2023-2025 годы.

4. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

Подпрограммные мероприятия предусматривают разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников, направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя:

1) формирование исходного задания на соответствующий финансовый год по обеспечению строительства, модернизации, реконструкции, координацию хода выполнения работ;

2) организация отбора на конкурсной основе исполнителей работ и услуг, а также поставщиков продукции по каждому мероприятию муниципальной программы в соответствии с требованиями по организации и проведению конкурсов на выполнение муниципального заказа;

3) согласование с основными участниками Подпрограммы возможных сроков выполнения мероприятий, объемов и источников финансирования, в том числе из бюджета района;

4) по мероприятиям, предусматривающим финансирование за счет средств федерального и областного бюджетов, Управление строительства и инженерной инфраструктуры организует подготовку проектов необходимых соглашений (договоров) с федеральными и областными органами исполнительной власти для подписания от имени района;

5) осуществление контроля за своевременной и качественной реализацией Подпрограммы;

6) оформление в установленном порядке муниципальных контрактов с победителями торгов;

7) осуществление оплаты выполненных работ на объектах, путем перечисления бюджетных средств в соответствии с условиями муниципальных контрактов;

8) контроль за целевым использованием средств, выделенных на реализацию Подпрограммы.

9) организация подготовки в установленные сроки отчетов о ходе реализации Подпрограммы за отчетный год, об ожидаемом выполнении мероприятий Подпрограммы в текущем году, о выполнении Подпрограммы за весь период ее реализации;

10) ежегодная подготовка Управлением строительства и инженерной инфраструктуры администрации района предложения об уточнении перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, а также механизм реализации Подпрограммы.

11) организация подготовки в установленные сроки отчетов о ходе реализации Подпрограммы за отчетный год, об ожидаемом выполнении мероприятий Подпрограммы в текущем году, о выполнении Подпрограммы за весь период ее реализации;

12) ежегодная подготовка Управлением строительства и инженерной инфраструктуры администрации района предложения об уточнении перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, а также механизм реализации Подпрограммы;

13) органами местного самоуправления могут привлекаться средства внебюджетных источников для реализации проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Для достижения цели муниципальной Подпрограммы и выполнения поставленных задач разработаны мероприятия, информация о которых приведена в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Модернизация объектов
коммунальной инфраструктуры»

Наименование мероприятий	Ед. изм	2023 год	2024 год	2025год
«Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры, м				
Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры:				
Сети теплоснабжения	м	475,0	-	-
Сети водоснабжения	м	3 580,0	-	-
Сети водоотведения,	м	-	-	-
Сети газопроводов	м	-	-	-

5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Источником финансирования мероприятий Подпрограммы являются средства районного, областного и федерального бюджетов (**Таблица 1**).

Таблица 1

Наименование Подпрограммы	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, тыс. рублей				
		Всего:	в том числе по годам			
			2023	2024	2025	
Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	всего, из них:	118 453,668	20 621,122	48 916,273	48 916,273	
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-
	областной бюджет	115 800,600	18 103,00	48 848,800	48 848,800	-
	районный бюджет	2 653,068	2 518,122	67,473	67,473	-
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-

6. Организация управления и механизм реализации муниципальной подпрограммы

Управление реализацией Подпрограммы осуществляет Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района. Управление строительства и инженерной инфраструктуры несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Подпрограммы, целевое и эффективное использование средств районного, областного, федерального бюджета, выделяемых на её реализацию, достижение целевых индикаторов и показателей.

При внесении изменений и дополнений в Подпрограмму управление строительства и инженерной инфраструктуры организует соответствующую работу в порядке, установленном действующим законодательством.

Управление строительства и инженерной инфраструктуры ежегодно не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает план реализации муниципальной подпрограммы, и направляет его в отдел экономики и туризма администрации Красноармейского муниципального района.

В случае принятия решения о внесении изменений в план реализации Управление строительства и инженерной инфраструктуры в 10-дневный срок с момента утверждения соответствующего решения уведомляет о нем управление экономического прогнозирования администрации района.

Управление строительства и инженерной инфраструктуры в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, разрабатывает и предоставляет в отдел экономики и туризма администрации Красноармейского муниципального района годовой отчет.

7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

В результате реализации мероприятий Программы будут достигнуты следующие индикативные показатели (таблица 2).

Таблица 2

Наименование мероприятий	Ед. изм	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
«Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры, м					
Модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры:					
Сети теплоснабжения	м	-	475,0	-	-
Сети водоснабжения	м	-	3580,0	-	-
Сети водоотведения,	м	750,0	-	-	-
Сети газопроводов	м	16 300,2	-	-	-

8. Финансово-экономическое обоснование муниципальной подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств федерального, областного и районного бюджетов (приложение № 2).

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Показатели Программы взаимосвязаны с мероприятиями Программы и результатами их выполнения.

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Красноармейского муниципального района (далее – муниципальная программа) и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);
- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств муниципальной программы (подпрограммы);
- степени реализации контрольных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1 / m) \times \sum_{i=1}^m (Si),$$

где Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

SUM - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$Si = (Fi / Pi) \times 100\%,$$

где Fi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i - плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$F_{in} = K / L \times 100\%,$$

где F_{in} - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - кассовое исполнение расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный финансовый год;

L - объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на очередной финансовый год в районном бюджете.

1.3. Оценка степени реализации контрольных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$M_{er} = (1 / n) \times \sum_{j=1}^n (R_j \times 100\%),$$

где M_{er} - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

R_j - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j -го контрольного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае не достижения непосредственного результата - как «0»;

n - количество контрольных мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

SUM - сумма значений.

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) (далее - оценка эффективности) производится по следующей формуле:

$$O = (C_{el} + F_{in} + M_{er}) / 3,$$

где O – оценка эффективности.

2. Реализация муниципальной программы (подпрограммы) характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;

- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка эффективности составляет 90% и более процентов;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 80 до 90%;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 70 до 80%;

- оценка эффективности находится в интервале до 70 % - муниципальная программа с неудовлетворительной оценкой эффективности.

Приложение № 2
к подпрограмме
"Модернизация объектов
коммунальной инфраструктуры"

N п/п	Наименование мероприятия	ВСЕГО:	Объем финансирования, тыс. рублей		
			Федеральный бюджет	Областного бюджета	Районного бюджета
2023 год					
1	Капитальный ремонт мун. сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения:				
1.1	Капитальный ремонт муниципальных сетей водоснабжения в с. Миасское КМР ЧО. Водопровод по ул. Комсомола и ул. Вострецова	2 293,679 69		2 291,386 01	2,293 68
1.2	Капитальный ремонт сетей водоснабжения с. Канашево КМР ЧО. Водопровод от ЖД № 2 по ул. Северная до ЖД № 16 по ул. Ленина	642,971 60		642,328 63	0,642 97
1.3	Капитальный ремонт сетей теплоснабжения в с. Русская Теча КМР ЧО	3 895,203 74		3 891,308 54	3,895 20
1.4	Капитальный ремонт мун. сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения:	13 789,266 97		11 277,976 82	2 511,290 15
ВСЕГО: 20 621,122 тыс. руб.		20 621,122		18 103,00	2 518,122
2024 год					
1	Строительство Газопроводов:			23 151,800	41,750
2	Капитальный ремонт мун. сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения			25 697,00	25,723
ВСЕГО: 48 916,273 тыс. руб.				48 848,800	67,473
2025 год					
1	Строительство Газопроводов:			23 151,800	41,750
2	Капитальный ремонт мун. сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения			25 697,00	25,723
ВСЕГО: 48 916,273 тыс. рублей				48 848,800	67,473

ПАСПОРТ
 подпрограммы
«ОКАЗАНИЕ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ»
 муниципальной программы
«Доступное и комфортное жилье – гражданам России
в Красноармейском муниципальном районе»

Наименование муниципальной программы	«Доступное и комфортное жилье – гражданам России в Красноармейском муниципальном районе»
Наименование муниципальной подпрограммы	«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»
Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	-Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района
Соисполнители муниципальной подпрограммы	-Администрация Красноармейского муниципального района (отдел архитектуры и градостроительства)
Основные цели муниципальной подпрограммы	-Государственная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях
Основные задачи муниципальной подпрограммы	-Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства; -создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов (далее именуются - заемные средства), для приобретения жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием заемных средств – 15 человек, в том числе: 2023 год -5 человек, 2024 год – 5 человек, 2025 год – 5 человек.
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2023 – 2025 год

<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования – 14 541,600 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 2 288,128 тыс. рублей; областного бюджета – 7 603,472 тыс. рублей; районного бюджета – 4 650,000 тыс. рублей;</p> <p>Объем финансирования в 2023 году– 4 219,900 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 605,128 тыс. рублей; областного бюджета – 2 064,772 тыс. рублей; районного бюджета – 1 550,000 тыс. рублей;</p> <p>Объем финансирования в 2024 году– 5 158,800 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 850,000 тыс. рублей; областного бюджета – 2 758,800 тыс. рублей; районного бюджета – 1 550,000 тыс. рублей;</p> <p>Объем финансирования в 2025 году – 5 162,900 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 833,000 тыс. рублей; областного бюджета – 2 779,900 тыс. рублей; районного бюджета – 1 550,00 тыс. рублей.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы</p>	<p>- успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем за период 2023 – 2025 годы 15 молодых семей, в том числе по годам: 2023 г -5 семей, 2024 г-5 семей, 2025 г-5 семей.</p>

<*> Объем средств из федерального бюджета корректируется по результатам ежегодного отбора субъектов Российской Федерации для участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", после заключения соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Челябинской области на софинансирование расходных обязательств по обеспечению жильем молодых семей.

<***> Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного бюджета на текущий финансовый год.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОДПРОГРАММЕ

Молодая семья – семья, возраст супругов в которой не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей и нуждающаяся в жилых помещениях (далее именуется – молодая семья).

РАЗДЕЛ I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

1. Поддержка молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, является одним из важнейших направлений жилищной политики Красноармейского муниципального района (далее по тексту – район).

Основным инструментом содействия молодым семьям в обеспечении жильем является подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий».

В течение 2014-2022 г в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий», в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, средств федерального, областного и местных бюджетов, улучшили жилищные условия 56 молодых семей.

Однако уже сегодня количество молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях и изъявивших желание стать участниками подпрограммы, составляет 44 молодые семьи (по состоянию на 31 октября 2022 года), а интерес к подпрограмме с каждым годом растет.

В текущих условиях, когда практически все кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов от стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для оплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств (от 14,5 процентов и выше). Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без использования мер государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не имеют возможности оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и предоставление мер государственной поддержки путем предоставления средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для молодых семей хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Настоящая подпрограмма способствует развитию систем:

- государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях;
- ипотечного жилищного кредитования.

Подпрограмма действует в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. N 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее именуется – мероприятия ведомственной целевой программы).

Реализация мероприятий подпрограммы позволит оказать государственную поддержку за период 2023 – 2025 год 15 молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Челябинской области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением заемных средств, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, а также будет способствовать формированию экономически активного слоя населения.

РАЗДЕЛ II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

2. Основной целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами подпрограммы являются:

- предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

- 1) добровольность участия в подпрограмме молодых семей;
- 2) признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с требованиями подпрограммы;
- 3) возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) из местных бюджетов при улучшении жилищных условий только один раз.

РАЗДЕЛ III. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

3. Реализация подпрограммы предусматривается в течение 2023 - 2025 годов.

4. Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме принимаются органами местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются – органы местного самоуправления) с даты принятия настоящей подпрограммы и до 1 июня 2024 года.

РАЗДЕЛ IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

5. Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Перечень основных мероприятий приведен в приложении 1 к настоящей подпрограмме.

РАЗДЕЛ V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

6. Основными источниками финансирования подпрограммы являются: средства федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета:

на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или создание объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

7. Общий объем финансирования составит 14 541,6000 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 2 288,13795 тыс. рублей, областного бюджета – 7 603,46205 тыс. рублей, местных бюджетов – 4 650,0000 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в приложении 2 к настоящей подпрограмме.

РАЗДЕЛ VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

8. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им:

социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее именуется - социальные выплаты);

9. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья) (далее именуется - договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее именуется - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения по договору купли-продажи на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу), на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214 – ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее именуется договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участникам долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее именуется – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату

цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве, или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

10. Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или заемных средств, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Молодые семьи – участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных членов молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных членов молодой семьи должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Информация о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноармейского муниципального района, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи»

11. В качестве механизма предоставления социальной выплаты молодой семье используется свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее именуется - свидетельство), которое выдается администрацией Красноармейского муниципального района, принявшей решение об участии молодой семьи в подпрограмме.

Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем подпрограммы для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком.

Форма свидетельства определена приложением №1 к федеральным правилам.

12. Социальная выплата предоставляется администрацией Красноармейского муниципального района, принявшей решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий данной муниципальной подпрограммы, и за счет субсидии из областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета.

13. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, не имеющих детей.

В случае использования социальной выплаты на погашение долга по жилищному кредиту размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящей подпрограммы и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по соответствующему кредиту или займу.

14. Доля средств местного бюджета, направленная на финансирование мероприятий данной подпрограммы, должна составлять:

не менее 10 процентов - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

не менее 5 процентов для молодых семей, не имеющих детей.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодым семьям, рассчитывается ежегодно в соответствии с расчетом бюджетной обеспеченности Красноармейского муниципального района.

В случае выделения средств областного бюджета в размере менее заявки Красноармейского муниципального района на текущий финансовый год данные затраты компенсируются из районного бюджета в пределах средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы.

15. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:

1) размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности;

2) количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы;

3) норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Красноармейскому муниципальному району.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Красноармейскому муниципальному району для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией района исходя из размера средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Красноармейскому муниципальному району.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Красноармейскому муниципальному району для расчета размера социальной выплаты не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Челябинской области, определяемую Минстроем России.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

16. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

17. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты (далее именуется - расчетная (средняя) стоимость жилья), определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящей подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 16 настоящей подпрограммы.

Порядок признания органом местного самоуправления молодых семей участниками подпрограммы

18. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия ответственным исполнителем подпрограммы решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет.

Днем принятия ответственным исполнителем подпрограммы решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году считается дата утверждения Правительством Челябинской области сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 19 настоящей подпрограммы;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

19. В целях настоящей подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении уровня обеспеченности молодой семьи общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений т (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 9 настоящей подпрограммы не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

20. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы, приведены в приложении 3 к настоящей подпрограмме.

21. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 и 8 пункта 9 настоящей

подпрограммы молодая семья подает в администрацию района следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении 4 к настоящей подпрограмме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) решение органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

6) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

7) заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению 5 к настоящей подпрограмме.

22. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 и 9 пункта 9 настоящей подпрограммы молодая семья подает в администрацию района следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении 4 к настоящей подпрограмме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (объект индивидуального жилищного строительства) приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства – договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (далее именуется – документы на строительство),- в случае использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы;

5) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – в случае использования социальной выплаты в соответствии подпунктом 9 пункта 9 настоящей подпрограммы;

6) копия договора жилищного кредита;

7) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга и уплаты

процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

8) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 19 настоящей подпрограммы на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте 6 настоящего пункта;

9) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

10) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи;

11) заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению 8 к настоящей подпрограмме.

23. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 21 либо 22, 36 и 39 настоящей подпрограммы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

24. Администрация района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 21 либо 22 настоящей подпрограммы, в том числе путем проверки документов, представленных молодой семьей, для признания ее нуждающейся в жилых помещениях, и в течение 10 календарных дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 календарных дней.

25. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 21 настоящей подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 21 либо 22 настоящей подпрограммы;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157 –ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении

изменений в статью 13/2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

26. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 25 настоящей подпрограммы.

27. Администрация района до 1 июня, предшествующего планируемому году предоставления социальных выплат (далее именуется – планируемый год) формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки ответственному исполнителю подпрограммы.

28. Порядок формирования администрацией Красноармейского муниципального района списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, приведен в приложении 6 к настоящей подпрограмме.

В случае недостаточности доведенных до уполномоченного органа лимитов бюджетных обязательств для оплаты субсидий в соответствии с принятыми решениями и в порядке очередности уполномоченный орган производит перераспределение суммы выплат и очередности.

29. Ответственный исполнитель подпрограммы на основании списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Челябинской области по форме, утверждаемой Минстроем России.

30. Ответственный исполнитель подпрограммы вносит изменения в утвержденный сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по муниципальному образованию по основаниям и в порядке, определенном пунктами 33 - 35 настоящей подпрограммы.

В случае если на момент формирования списка молодых семей- претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья не подлежит включению в указанный список.

31. Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня получения выписки из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области, доводит до сведения молодых семей – участников подпрограммы решение ответственного исполнителя подпрограммы по вопросу о включении их в сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

Организация работы по выдаче свидетельств

32. Администрация района:

1) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов в установленный пунктом 36 настоящей подпрограммы срок для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

2) в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области.

33. Молодая семья подлежит исключению из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области в случае, если молодая семья - претендент на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 36 настоящей подпрограммы срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

34. При наличии молодых семей, подлежащих исключению из сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области по основаниям, предусмотренным пунктом 33 настоящей подпрограммы, орган местного самоуправления направляет в адрес ответственного исполнителя подпрограммы письменное уведомление о необходимости внесения изменения в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области (далее именуется - уведомление) с предоставлением информации о молодых семьях:

- исключаемых из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, с приложением решения органа местного самоуправления об отказе молодой семье в предоставлении социальной выплаты либо об исключении из числа участников подпрограммы по основаниям, предусмотренным пунктом 33 настоящей подпрограммы;

- включаемых в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году из списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированном в хронологической последовательности по дате признания их

участниками подпрограммы. Список представляется по форме приложения 7 к настоящей подпрограмме.

35. В случае высвобождения по каким-либо основаниям бюджетных средств, источником которых являются субсидии из местного бюджета, выделенные на софинансирование мероприятий подпрограммы и предназначенные для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам подпрограммы в порядке очередности.

36. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

- в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1 – 5 пункта 9 настоящей подпрограммы - документы, предусмотренные подпунктами 2 - 6 пункта 21 настоящей подпрограммы;
- в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы - документы, предусмотренные подпунктами 2-5, 7 и 8 пункта 22 настоящей подпрограммы.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация района организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- 1) непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный настоящим пунктом срок;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме указанных документов;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- 4) несоответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 48 настоящей подпрограммы.

37. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается администрацией района, осуществляющим выдачу свидетельства, указывается в нем и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату утверждения Правительством Челябинской области списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году.

38. При получении свидетельства администрация района информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, а молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

Между молодой семьей и администрацией района заключается договор о сотрудничестве сторон в целях реализации подпрограммы.

39. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи со смертью одного из членов семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления администрация района, выдававшая свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве. В случае замены свидетельства по причине изменения количественного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты, исходя из нового состава семьи.

В новом свидетельстве указывается срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия замененного свидетельства.

Заключение договора банковского счета

40. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам подпрограммы (далее именуется - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

41. Срок действия свидетельства составляет:

1) для владельца свидетельства - 1 месяц с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты выдачи свидетельства, указанной в нем, должен сдать свидетельство в банк;

2) для банков, участвующих в реализации подпрограммы, - 7 месяцев с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 1-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящей подпрограммы, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

42. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее именуется - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны: лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

43. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1 число текущего месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

44. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным статьями 15 и 16 Жилищного Кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания, у любых юридических и (или) физических лиц, за исключением лиц, перечисленных в абзаце втором настоящего пункта.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или создание объекта индивидуального жилищного строительства должно осуществляться на территории Челябинской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 и 8 пункта 9 настоящей подпрограммы общая площадь

приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства, приобретаемого жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства, приобретаемого жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (объект индивидуального жилищного строительства) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 7-9 пункта 9 настоящей подпрограммы общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи – участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13/2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

В случае приобретения объекта индивидуального жилищного строительства с земельным участком за счет средств социальной выплаты оплачивается только стоимость объекта индивидуального жилищного строительства.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться или создание объекта индивидуального жилищного строительства должно осуществляться на территории Челябинской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 – 5 пункта 9 настоящей подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства, приобретаемого жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение, объект долевого участия (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства, приобретения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

45. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, договор участия в долевом строительстве, либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (построенный жилой дом), либо выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства (построенный жилой дом), и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, или строящегося жилого дома в части, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты;

В договоре купли-продажи жилого помещения, договоре участия в долевом строительстве или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, в том числе являющегося объектом долевого строительства, или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участниц подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг молодым семьям - участницам подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

47. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, а также оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) договор жилищного кредита;
- 3) в случае приобретения жилого помещения по договору купли – продажи жилого помещения,
- 4) в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства - договор строительного подряда.
- 5) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)

48. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по жилищным кредитам в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 9 настоящей подпрограммы распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- 1) договор банковского счета;
- 2) копию договора жилищного кредита,
- 3) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- 4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве объекта индивидуального жилищного строительства – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы;

5) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214 –ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 9 настоящей подпрограммы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

б) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 9 настоящей подпрограммы, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

7) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и в сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом);

49. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую долевую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные пунктами 47 и 48 настоящей подпрограммы, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов, обоих супругов или родителя в неполной семье. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 9 настоящей подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве, договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов, обоих супругов или родителя в неполной семье. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на

получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 8 и 9 пункта 9 настоящей подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

50. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

51. В случае направления социальной выплаты на оплату цены договора строительного подряда на строительство жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

2) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

51-1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 9 настоящей подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор

участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

52. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 45 - 48, 50 – 50-1 настоящей подпрограммы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Минстроем России.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии документов на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), либо об отказе от оплаты расходов на основании указанных документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы документов на жилое помещение, документы на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии документов на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), направляет в администрацию района на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

53. Администрация района в течение 14 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их

соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

54. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

55. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 45 - 48, 50 - 51-1 настоящей подпрограммы, но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, в том числе являющееся объектом долевого строительства, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком документов на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 50 настоящей подпрограммы.

3) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 53 настоящей подпрограммы.

56. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящей подпрограммы.

57. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящей подпрограммой, считаются недействительными.

58. В случае, если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию района, выдавшей свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

59. Администрация района участвует в реализации мероприятий подпрограммы и осуществляет:

1) признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях и ведение их учета в порядке, установленном органом местного самоуправления;

2) признание молодых семей имеющими достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;

3) признание молодых семей участниками подпрограммы и ведение их учета;

4) определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

5) формирование списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

6) представление ответственному исполнителю подпрограммы для участия Челябинской области в конкурсном отборе субъектом Российской Федерации в рамках реализации мероприятия ведомственной целевой программы в сроки, установленные ответственным исполнителем подпрограммы, следующих документов:

выписки из бюджета (проекта бюджета) муниципального образования Челябинской области об объемах финансирования мероприятий муниципальной программы на предоставление социальных выплат молодым семьям на соответствующий год;

копии муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями подпрограммы;

7) финансирование мероприятий подпрограммы исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, перечисленных в местный бюджет в виде субсидий;

8) выдачу в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году согласно актам выдачи бланков свидетельств, полученным от ответственного исполнителя подпрограммы;

9) заключение с банками, отобранными ответственным исполнителем подпрограммы для обслуживания средств, предоставляемых молодым семьям в

качестве социальных выплат, соглашений о взаимодействии в реализации подпрограммы;

10) ведение реестра выданных, оплаченных и погашенных свидетельств на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

11) предоставление ответственному исполнителю подпрограммы ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты о:

- расходах муниципального образования в целях софинансирования которых предоставлена субсидия;

- достижения значений показателей результативности;

- ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и ежегодно до 10 января года, следующего за годом предоставления субсидии:

- отчет о реализации мероприятий подпрограммы;

- копии свидетельств с отметкой банка об их погашении (перечислении денежных средств с заблокированного целевого банковского счета владельца свидетельства продавцу жилого помещения, кооперативу, юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), выполняющему подрядные работы по строительству объектов индивидуального жилищного строительства, кредитной организации, выдавшей ипотечный кредит);

- копии договоров, подтверждающих расходы на приобретение жилых помещений либо на создание объектов индивидуального жилищного строительства;

- копии выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилые помещения, объекты индивидуального жилищного строительства (в случае приобретения жилых помещений или объектов индивидуального жилищного строительства);

- копии документов о снятии молодых семей с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, и ежегодно до 13 января года, следующего за годом предоставления субсидии:

- отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета муниципальными образованиями;

12) организацию в средствах массовой информации в Красноармейском муниципальном районе освещения целей, задач и результатов подпрограммы.

Администрация района несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, представляемых ответственному исполнителю подпрограммы.

РАЗДЕЛ VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

60. Реализация мероприятий подпрограммы при условии выделения средств федерального, областного бюджетов, предусмотренных условиями настоящей подпрограммы, позволит в 2023 - 2025 годах предоставить

свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства 15 молодым семьям, нуждающимся в жилых помещениях, в том числе: 2023 год - 5 молодых семей; 2024 год - 5 молодых семей; 2025 год – 5 молодых семей, а также позволит:

- создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;
- привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан;
- улучшить демографическую ситуацию в Красноармейском муниципальном районе;
- способствовать развитию системы ипотечного жилищного кредитования.

РАЗДЕЛ VIII. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

61. Социальные выплаты предоставляются молодым семьям на условиях софинансирования из средств местного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, и областного бюджета.

Условием предоставления субсидии из местного бюджета является наличие средств в местном бюджете, предусмотренных на мероприятия муниципальной подпрограммы на предоставление социальных выплат молодым семьям на соответствующий год, наличие муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями подпрограммы.

Финансово-экономическое обоснование затрат районного бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы приведено в приложении 1.

РАЗДЕЛ IX. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

62. Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного и районного бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета и областного бюджетов;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

1. Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);
- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств муниципальной программы (подпрограммы);
- степени реализации контрольных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1 / m) \times \sum_{i=1}^m (Si),$$

где Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

SUM - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$Si = (Fi / Pi) \times 100\%,$$

где Fi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

Pi - плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $Si = (Pi / Fi) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$Fin = K / L \times 100\%,$$

где Fin - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - кассовое исполнение расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный финансовый год;

L - объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на очередной финансовый год в районном бюджете.

1.3. Оценка степени реализации контрольных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$Mer = \frac{1}{n} \times \sum_{j=1} (R_j \times 100\%),$$

где Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

R_j - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j -го контрольного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае не достижения непосредственного результата - как «0»;

n - количество контрольных мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

SUM - сумма значений.

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) (далее - оценка эффективности) производится по следующей формуле:

$$O = (Cel + Fin + Mer) / 3,$$

где O – оценка эффективности.

2. Реализация муниципальной программы (подпрограммы) характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная подпрограмма считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка эффективности составляет 90% и более процентов;

- муниципальная подпрограмма считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 80 до 90%;

- муниципальная подпрограмма считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 70 до 80%;

- оценка эффективности находится в интервале до 70 %- муниципальная подпрограмма с неудовлетворительной оценкой эффективности.

ПРИЛОЖЕНИЕ

К Порядку формирования органами местного самоуправления Челябинской области списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

Сводный список

молодых семей – участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации в Челябинской области», изъявивших желание получить социальную выплату в _____ году
по _____ Челябинской области
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке (расторжении брака)				стоимость 1 кв.метра (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. метров)	всего (гр. 11 x гр.12)
серия, номер			кем, когда выдан	серия, номер		кем, когда выдано						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по списку												

(должность лица, сформировавшего сводный список)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Глава муниципального образования _____

М.П.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение 1
к подпрограмме
«Оказание молодым семьям
государственной поддержки
для улучшения жилищных
условий»

Перечень
основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	всего на период реализации подпрограммы	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, тыс. руб.			Исполнитель мероприятия
				В том числе по годам			
				2023	2024	2025	
1	Предоставление субсидий молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	всего	14 541,60000	4 219,90000	5 158,800	5 162,9000	Министерство строительства, инфраструктуры Челябинской области, администрация района, молодые семьи- участники подпрограммы
		в том числе:					
		федеральный бюджет <*>	2 288,128	605,12800	850,000	833,000	
		областной бюджет <***>	7 603,472	2 064,77200	2 758,800	2 779,900	
		районный бюджет	4 650,000	1 550,00000	1 550,000	1 550,0000	
2. Организационные мероприятия							
2	Организация учета молодых семей в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в программе	-	-	-	-	-	Администрация сельских поселений, Администрация района
3	Организация учета молодых семей в качестве участников подпрограммы	-	-	-	-	-	Администрация сельских поселений, Администрация района

Приложение 2
к подпрограмме
«Оказание молодым семьям
государственной поддержки
для улучшения жилищных условий»

Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	всего на период реализации подпрограммы	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, тыс. руб.			Исполнитель мероприятия
				В том числе по годам			
				2023	2024	2025	
1	Предоставление субсидий молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	всего	14 541,60000	4 219,90000	5 158,800	5 162,9000	Министерство строительства, инфраструктуры Челябинской области, администрация района, молодые семьи- участники подпрограммы
		в том числе:					
		федеральный бюджет <*>	2 288,128	605,12800	850,000	833,000	
		областной бюджет <***>	7 603,46205	2 064,77200	2 758,800	2 779,900	
		районный бюджет	4 650,000	1 550,00000	1 550,000	1 550,0000	

* Объем финансирования устанавливается в пределах лимита бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы в соответствии с принципом распределения средств федерального бюджета между субъектами Российской Федерации.

** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного бюджета на текущий финансовый год.

Приложение
к государственной подпрограмме
Челябинской области «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
граждан Российской Федерации в
Челябинской области»

Заявка
на участие в _____ году в подпрограмме
«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения
жилищных условий» государственной программы Челябинской области
«Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской
Федерации» в Челябинской области

(наименование органа местного самоуправления)

заявляет о намерении участвовать в реализации подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», действующей в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», и просит выделить из бюджета Челябинской области, в том числе федерального бюджета, субсидию на софинансирование расходных обязательств муниципального образования на предоставление молодым семья – участникам подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства или создание индивидуального жилищного строительства в размере

_____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Сообщаем, что на _____ год:

объем средств местного бюджета, планируемых к выделению в планируемом году органом местного самоуправления муниципального образования Челябинской области для софинансирования подпрограммы (рублей)	
Объем внебюджетных средств, предполагаемых для привлечения молодыми семьями – участниками при приобретении (строительстве) жилья в планируемом году (тысяч рублей)	
общее количество молодых семей участников подпрограммы на 01.06.____ года	

(семей)	
общее количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, не являющихся участниками подпрограммы на 01.06. __ года (семей)	
количество молодых семей, которые исключены из участников подпрограммы по причине несоответствия требованиям подпрограммы, за период с 01.01. по 01.06. __ года (семей)	
количество молодых семей, включенных в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в 20 __ году	

Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по _____ Челябинской области прилагается на _____ листах.

Глава муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.п.
(печать)

(дата) _____

Должность, Ф.И.О. исполнителя, телефон

Приложение 3
к подпрограмме
"Оказание молодым семьям
государственной поддержки
для улучшения жилищных
условий"

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы "Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий" государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в
Челябинской области

1. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы "Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий" в Красноармейском муниципальном районе» (далее именуется - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 8 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее именуется - Правила), приведенных в приложении № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Условием участия молодой семьи в подпрограмме в соответствии с подпунктом «в» пункта 6 и подпунктом «д» пункта 15 Правил является предоставление молодой семьей документов, подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит (далее именуется - доходы), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее именуется - иные денежные средства (ИДС)), осуществляют органы местного самоуправления.

4. Расчет доходов либо иных денежных средств (ИДС) молодой семьи (далее именуется - расчет) производится в соответствии с Методикой оценки доходов и иных денежных средств (ИДС) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные

денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках настоящей подпрограммы (далее именуется – Методика оценки доходов), изложенной в приложении 1 к настоящему Порядку. Расчет производится на дату обращения молодой семьи с заявлением об участии в подпрограмме и на дату обращения молодой семьи с заявлением о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительства объекта индивидуального жилищного строительства.

5. Оценка, проводимая органом местного самоуправления, для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках настоящей подпрограммы, осуществляется последующим вариантам:

1) первый вариант расчета:

оценка доходов либо иных денежных средств (ИДС) молодой семьи определяется при предоставлении справки банка или иной кредитной организации (далее именуется - справка кредитной организации) с указанием максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) второй вариант расчета:

оценка доходов либо иных денежных средств молодой семьи определяется при предоставлении молодой семьей сведений о доходах физических лиц за истекший налоговый период и суммах начисленных, удержанных и перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации за истекший налоговый период налогов по форме 2-НДФЛ, для индивидуальных предпринимателей - по формам 3-НДФЛ, ЕНВД, ЕСХН, УСН (далее именуются - справки о заработной плате) путем определения расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них.

При нахождении одного родителя в неполной семье в декретном отпуске по уходу за ребенком расчет доходов осуществляется при предъявлении справки с последнего места работы о нахождении родителя в декретном отпуске, а также документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Вариант оценки доходов либо иных денежных средств молодой семьи для участия в определяется по выбору молодой семьи.

6. Для признания семьи имеющей доходы либо иные денежные средства молодая семья представляет следующие документы:

1) по первому варианту расчета:

справку кредитной организации о максимально возможной сумме кредита на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) по второму варианту расчета:

справки о заработной плате для расчета органом местного самоуправления максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них.

7. В случае если максимально возможная сумма кредита, указанная в справке кредитной организации или рассчитанная органом местного самоуправления по справкам о заработной плате, менее части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, молодая семья вправе предоставить дополнительно следующие документы (один или несколько):

1) выписку с банковского счета о наличии у члена(-ов) молодой семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (далее именуется - сбережения на вкладах в банках);

2) заключение (отчет) независимого оценщика о рыночной стоимости недвижимого имущества или доли в праве собственности на недвижимое имущество (жилой дом, квартира, дача, садовый участок в садоводческих товариществах (кооперативах), земельный участок, нежилое помещение), находящихся в собственности члена(-ов) молодой семьи (далее именуется - недвижимое имущество).

Молодая семья для подтверждения намерения об отчуждении принадлежащего ей на праве собственности недвижимого имущества представляет следующие документы:

3) копии свидетельств о государственной регистрации права собственности члена(-ов) молодой семьи на недвижимое имущество, выданные органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4) заявление члена(-ов) молодой семьи о намерении отчуждения недвижимого имущества при получении социальной выплаты на приобретение жилья в рамках настоящей подпрограммы;

5) в случае наличия у молодой семьи доли в праве собственности на недвижимое имущество - заявление собственника(-ов) оставшихся долей в праве собственности на недвижимое имущество о намерении воспользоваться преимущественным правом покупки продаваемой доли молодой семьи при получении социальной выплаты на приобретение жилья в рамках настоящей подпрограммы;

6) документы, подтверждающие право молодой семьи на использование средств (части средств) материнского (семейного) капитала:

копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

справка территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии специального лицевого счета лица, имеющего право на получение дополнительных мер государственной поддержки (о наличии у молодой семьи средств (части средств) материнского капитала);

7) нотариально заверенное обязательство родителей, родственников или других физических и (или) юридических лиц по предоставлению молодой семье денежных средств на приобретение жилья с приложением

подтверждающих его документов (далее именуется - обязательство других лиц):

справки кредитной организации о максимально возможной сумме кредита, который может быть предоставлен лицу, дающему обязательство других лиц;

выписки с банковского счета о наличии у лица, дающего обязательство, собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках.

Копии документов, указанных в подпунктах 3 и 6 пункта 7 настоящего Порядка, представляются в орган местного самоуправления вместе с оригиналами документов и заверяются уполномоченным лицом, осуществляющим прием документов молодых семей для участия в подпрограмме.

8. Администрация района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, представленных молодой семьей, осуществляет расчет и в течение 10 календарных дней с даты представления молодой семьей документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 календарных дней.

9. Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 3 приложения 1 к настоящему Порядку;

2) представление документов, не соответствующих требованиям пункта 6 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку и условиям признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области

Методика

оценки доходов либо иных денежных средств (ИДС) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы

1. Оценка доходов либо иных денежных средств (ИДС) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее именуются - доходы), осуществляется поэтапно в соответствии с вариантом расчета, выбранным молодой семьей.

Для расчета оценки доходов орган местного самоуправления осуществляет определение:

1) расчетной (средней) стоимости жилья (СтЖ).

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется в соответствии с пунктом 17 настоящей подпрограммы;

2) размера социальной выплаты на приобретение жилья (С).

Размер социальной выплаты на приобретение жилья определяется в соответствии с пунктом 13 настоящей подпрограммы;

3) части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ).

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, определяется по формуле:

$$\text{ЧСтЖ} = \text{СтЖ} - \text{С}.$$

2. Варианты оценки доходов приведены в пункте 5 настоящего Порядка.

3. Проведение оценки доходов осуществляется по следующим вариантам: по первому варианту:

на первом этапе сравнивается максимально возможная сумма кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен кредитной организацией членам молодой семьи или одному из них (МСк), и часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ):

1) в случае если МСк больше или равен ЧСтЖ, молодая семья признается имеющей достаточные доходы и осуществление дальнейшей оценки доходов молодой семьи не производится;

2) в случае если МСк меньше ЧСтЖ, то оценка доходов молодой семьи осуществляется на втором этапе, исходя из части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен кредитной организацией членам молодой семьи или одному из них (ЧСтЖ), по формуле:

$$\text{ЧСтЖ} - \text{МСк} = \text{ОЧСтЖ}, \text{ где:}$$

ОЧСтЖ - оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья;

на втором этапе сравнивается оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья (ОЧСтЖ) с суммой сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимостью недвижимого имущества, средствами материнского (семейного) капитала, обязательствами других лиц:

1) в случае если ОЧСтЖ меньше или равен иным денежным средствам (ИДС), то молодая семья признается имеющей доходы;

2) в случае если ОЧСтЖ больше иных денежных средств (ИДС), то молодая семья не может быть признана имеющей доходы;

по второму варианту:

первый этап:

1) определение размера ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи (далее именуется - ЧСД) и ежемесячного совокупного семейного дохода молодой семьи (далее именуется - СД):

$$\text{ЧСД} = \text{СД} - \text{СПМ}, \text{ где:}$$

ЧСД - размер ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи;

СД - ежемесячный совокупный семейный доход семьи, определяемый путем суммирования доходов (без вычета из общей суммы совокупного семейного дохода молодой семьи налогов, сборов и иных обязательных платежей), указанных в представленных молодой семьей сведениях о доходах по формам:

2- НДФЛ за последние шесть месяцев, предшествующих дате обращения молодой семьи с заявлением на участие в подпрограмме либо дате обращения с заявлением о выдаче свидетельства, и делением полученного результата на шесть;

ЕНВД за два квартала, предшествующих дате обращения молодой семьи с заявлением на участие в подпрограмме либо дате обращения с заявлением о выдаче свидетельства, и делением полученного результата на шесть;

3-НДФЛ, ЕСХН, УСН за год, предшествующий дате обращения молодой семьи с заявлением на участие в подпрограмме либо дате обращения с заявлением о выдаче свидетельства, и делением полученного результата на двенадцать;

СПМ - сумма прожиточного минимума молодой семьи по основным социально-демографическим группам населения, определяемая по формуле:

$$\text{СПМ} = \text{ПМД} \times \text{НД} + \text{ПМТ} \times \text{НТ}, \text{ где:}$$

ПМД - величина прожиточного минимума на детей, установленная постановлением Губернатора Челябинской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Челябинской области, действующим на момент осуществления расчета;

ПМТ - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленная постановлением Губернатора Челябинской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Челябинской области, действующим на момент осуществления расчета;

НД - количество детей молодой семьи;

НТ - количество трудоспособных членов молодой семьи;

2) расчетный размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них (МСк), определяется с применением следующих показателей:

срок кредита - 25 лет;

процентная ставка по кредиту - 12 процентов.

$$\text{МСк} = \frac{\text{ЧСД} \times 25 \times 12}{0,12 \times 25 + 1};$$

3) в случае если $МСк$ больше либо равен $ЧСтЖ$, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы, дальнейшая оценка доходов молодой семьи не производится;

4) в случае если $МСк$ меньше $ЧСтЖ$, то оценка доходов молодой семьи осуществляется на следующем этапе, исходя из части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья ($ЧСтЖ$), по следующей формуле:

$$ЧСтЖ - МСк = ОЧСтЖ, \text{ где:}$$

$ОЧСтЖ$ - оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья;

этап второй. На данном этапе сравнивается оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья с суммой сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимостью недвижимого имущества, средствами материнского капитала, обязательством других лиц ($ИДС$):

1) в случае если $ОЧСтЖ$ меньше или равен $ИДС$, то молодая семья признается имеющей доходы;

2) в случае если $ОЧСтЖ$ больше $ИДС$, то молодая семья не может быть признана имеющей доходы.

4. Признание (непризнание) молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства оформляется заключением по формам (приложения 2, 3 к настоящему Порядку), соответствующим вариантам оценки доходов либо иных денежных средств молодой семьи, установленным настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку и условиям признания
молодой семьи имеющей
достаточные доходы, позволяющие
получить кредит, либо иные
денежные средства для оплаты
расчетной (средней) стоимости
жилья в части, превышающей
размер предоставляемой социальной
выплаты в рамках подпрограммы
«Оказание молодым семьям
государственной поддержки для
улучшения жилищных условий»
государственной программы
Челябинской области «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
граждан Российской Федерации» в
Челябинской области

УТВЕРЖДАЮ:

 (Руководитель уполномоченного органа)

 (подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 202__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
 (по первому варианту расчета)

Молодая семья в составе:

супруг _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
 (Ф.И.О., дата рождения)

подала «___» _____ 202__ г. заявление для участия (либо на выдачу свидетельства) в муниципальной подпрограмме, действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

К заявлению молодой семьи приложены документы для признания молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

1. _____
2. _____
3. _____

Расчет оценки доходов и иных денежных средств
Расчетная (средняя) стоимость жилья (СтЖ)

Состав семьи (человек)	Норматив стоимости кв. метра общей площади жилья (рублей за 1 кв. метр)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. метров)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей), гр.2 x гр.3
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья (С)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30 процентов или 35 процентов)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 x гр.2
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 - гр.2
1	2	3

Первый этап. Сравнение максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен кредитной организацией членам молодой семьи или одному из них, и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Максимально возможная сумма кредита (МСк) (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ) (рублей)	Результат сравнения: гр.1 - гр.2 * (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей доходы для участия в подпрограмме;

если результат графы 3 < 0, то молодая семья на первом этапе не признается имеющей доходы для участия в подпрограмме.

Второй этап. Сравнение суммы сбережений молодой семьи

на вкладах в банках, рыночной стоимости недвижимого имущества, средств материнского (семейного) капитала, обязательств других лиц (ИДС) с оставшейся частью расчетной (средней) стоимости жилья

Иные денежные средства (ИДС) (рублей)	Оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья (ОЧСтЖ) (рублей)	Результат сравнения: гр.1 - гр.2 * (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей иные денежные средства (ИДС) для участия в подпрограмме;

если результат графы 3 < 0, то молодая семья не признается имеющей иные денежные средства (ИДС) для участия в подпрограмме.

На основании произведенной оценки доходов и иных денежных средств (ИДС) молодая семья в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

признана (не признана) имеющей доходы либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства по муниципальной подпрограмме, действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

(должность лица,
осуществившего расчет)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку и условиям признания
молодой семьи имеющей
достаточные доходы, позволяющие
получить кредит, либо иные
денежные средства для оплаты
расчетной (средней) стоимости
жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной
выплаты в рамках
подпрограммы «Оказание молодым
семьям государственной поддержки
для улучшения жилищных условий»
государственной программы
Челябинской области «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
граждан Российской Федерации» в
Челябинской области

УТВЕРЖДАЮ:

(Руководитель уполномоченного органа)

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 201__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании (непризнании) молодой семьи имеющей
достаточные доходы, позволяющие получить кредит,
либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения
жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным
жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области и мероприятия по обеспечению жильем молодых
семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и
оплате жилищно – коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
(по второму варианту расчета)

Молодая семья в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:
1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

подала «___» _____ 202__ г. заявление для участия (либо на выдачу свидетельства) в муниципальной подпрограмме, действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

К заявлению молодой семьи приложены документы для признания молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

1. _____
2. _____
3. _____

Расчет оценки доходов и иных денежных средств
Расчетная (средняя) стоимость жилья (СтЖ)

Состав семьи (человек)	Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья (рублей за 1 кв. метр)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. метров)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей), гр.2 x гр.3
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья (С)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30 процентов или 35 процентов)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 x гр.2
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 - гр.2
1	2	3

Первый этап. Определение размера ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи (ЧСД) и ежемесячного совокупного семейного дохода молодой семьи (СД)

Ежемесячный совокупный семейный доход молодой семьи (СД) (рублей)	Прожиточный минимум по основным социально-демографическим группам населения (ПМД, ПМТ) (рублей)	Состав семьи (НД, NT) (человек)	Прожиточный минимум в расчете на членов семьи (СПМ) (рублей) гр.2 x гр.3	Размер ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи (ЧСД) (рублей), гр.1 - гр.4
1	2	3	4	5

Определение расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них при обращении в кредитную организацию

Срок кредита (лет)	Процентная ставка по кредиту (процентов)	Расчетный размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи (МСк) (рублей)
1	2	3
25	12	

Сравнение расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них, и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетный размер максимально возможной суммы кредита (МСк) (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ) (рублей)	Результаты сравнения гр.1 - гр.2* (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей доходы для участия в подпрограмме;
если результат графы 3 < 0, то молодая семья на первом этапе не признается имеющей доходы для участия в подпрограмме.

Второй этап. Сравнение суммы сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимости недвижимого имущества, средств материнского капитала, обязательств других лиц с оставшейся частью расчетной (средней) стоимости жилья

Иные денежные средства (ИДС) (рублей)	Оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья (ОЧСтЖ) (рублей)	Результат сравнения: гр.1 - гр.2 * (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей иные денежные средства для участия в подпрограмме;
если результат графы 3 < 0, то молодая семья не признается имеющей иные денежные средства для участия в подпрограмме.

На основании произведенной оценки доходов либо иных денежных средств молодая семья в составе: супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

признана (не признана) имеющей доходы либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства по муниципальной подпрограмме, действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

_____ (должность лица, осуществившего расчет)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«____»

_____ 202__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к подпрограмме
«Оказание молодым семьям
государственной поддержки
для улучшения жилищных
условий»

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников муниципальной подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения) _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный
« _____ » _____ Г.,
проживает по адресу: _____;
супруга _____.

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,
паспорт: серия _____ № _____, выданный
« _____ » _____ Г.,
проживает по адресу: _____;

Дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения) _____,
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14
лет) _____
серия _____ № _____, выданное(ый)
« _____ » _____ Г.,
проживает по адресу _____;

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения) _____,
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
_____ (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____
« _____ » _____ Г.,
проживает по адресу _____

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения) _____,
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
_____ (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____
« _____ » _____ Г.,
проживает по адресу _____.

С условиями участия в подпрограмме, действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» и мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы

Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты « ____ » _____ 20__ г

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата)(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к подпрограмме
«Оказание молодым семьям
государственной поддержки
для улучшения жилищных
условий»

_____ (руководителю органа местного самоуправления)

от гражданина (ки) _____,
 (фамилия, имя и отчество)

паспорт _____,
 (серия и номер паспорта,

_____ кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу _____

_____ (адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____

_____ (фамилия, имя и отчество)

Даю согласие _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации (до 01.01.2018 года – досрочно завершённая федеральная целевая программа «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утверждённая постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____ для участия в указанной подпрограмме.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«__» _____ 202__ г.

Примечание: Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к подпрограмме
«Оказание молодым семьям
государственной поддержки для
улучшения жилищных условий»

Порядок
формирования органами местного самоуправления
Челябинской области списка молодых семей - участников
подпрограммы, изъявивших желание получить
социальную выплату в планируемом году

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования органами местного самоуправления Челябинской области списка молодых семей - участников подпрограммы изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее именуется – Порядок) определяет правила формирования органами местного самоуправления Челябинской области списка молодых семей – участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» (далее именуется – подпрограмма), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

2. Формирование списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, осуществляется органами местного самоуправления, уполномоченными на реализацию мероприятий подпрограммы на территории муниципального образования Челябинской области (далее именуются - органы местного самоуправления).

3. Органы местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, из числа молодых семей, признанных в установленном порядке участниками подпрограммы на территории муниципального образования Челябинской области, формируют списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее именуется - Список).

4. Список формируется в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи были признаны участниками подпрограммы.

Список формируется в программе MS-Excel по форме согласно приложению к настоящему Порядку, утверждается главой соответствующего муниципального образования Челябинской области и скрепляется печатью.

В Список не включаются молодые семьи - участники подпрограммы, возраст одного из супругов в которой либо одного родителя в неполной семье превышает 35 лет на 1 июня года, предшествующего планируемому году.

5. В первую очередь в Список включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении

жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

6. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты утверждения Списков направляют их ответственному исполнителю подпрограммы на бумажном и электронном носителях.

7. Молодая семья, включенная органом местного самоуправления в Список, подлежит исключению из Списка в случае:

1) достижения одним из супругов в молодой семье либо одним родителем в неполной семье возраста, превышающего 35 лет;

2) получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в рамках настоящей подпрограммы.

При принятии решения об исключении молодой семьи из Списка по основаниям, установленным настоящим пунктом, орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней направляет участникам подпрограммы уведомления о принятых в их отношении решениях;

3) добровольного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме, выраженного путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления.

8. По требованию ответственного исполнителя подпрограммы и в сроки, им установленные, органы местного самоуправления повторно утверждают и представляют ответственному исполнителю подпрограммы Список в новой редакции с приложением информации о молодых семьях, исключенных из списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с указанием оснований для исключения из числа установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

**Паспорт
муниципальной подпрограммы "Подготовка земельных участков для освоения
в целях жилищного строительства"**

Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы	Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района
Соисполнители Муниципальной подпрограммы	Администрации сельских поселений; Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Красноармейского муниципального района Отдел архитектуры и градостроительства администрации Красноармейского муниципального района
Основные цели муниципальной подпрограммы	обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры;
	развитие системы градостроительного регулирования в целях устойчивого развития территорий района
Основные задачи муниципальной подпрограммы	подготовка документов градостроительного проектирования района (документов территориального планирования, генеральных планов, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);
	обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для развития жилищного строительства;
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	Количество земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства, шт в 2023 году – 0,0 шт; в 2024 году – 0,0 шт. в 2025 году – 0,0 шт.
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2024-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы – 0,00 тыс. рублей, в том числе средства: областного бюджета* - 0,00 тыс. рублей; в 2023 году - 0,00 тыс. рублей; в 2024 году - 0,00 тыс. рублей; в 2025 году - 0,00 тыс. рублей; районного бюджета – 0,00 тыс. рублей: в 2023 году - 0,00 тыс. рублей; в 2024 году - 0,00 тыс. рублей;

	в 2025 году - 0,00 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	Количество земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства, шт в 2023 году – 0,0 шт; в 2024 году – 0,0 шт. в 2025 году – 0,0 шт.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Подпрограмма направлена на стимулирование градостроительной деятельности через упрощение процедуры получения застройщиками права на жилищную застройку земельных участков предусмотрено в Градостроительном кодексе Российской Федерации за счет развития системы открытых публичных торгов.

Основными проблемами района в сфере жилищного строительства продолжают оставаться отсутствие в достаточном количестве земельных участков, обустроенных коммунальной инфраструктурой, механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в жилищное строительство и модернизацию коммунальной инфраструктуры, а также обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

На сегодняшний день недостаточно активно развиваются и функционируют механизмы финансирования и реализации инвестиционных проектов комплексного освоения территорий. Банковский сектор не имеет кредитных инструментов, позволяющих с приемлемым уровнем риска финансировать данные проекты. Очевидно, что деятельность, направленная на подготовку земельных участков под комплексное освоение, должна стать отдельным видом предпринимательской деятельности. Необходимо разработать механизмы, позволяющие приобретать у застройщиков построенные объекты коммунальной инфраструктуры.

Существующая практика решения проблемы развития коммунальной инфраструктуры и развития территорий района основана на формировании поставщиками коммунальных услуг монопольной платы за присоединение к системам коммунальной инфраструктуры или на выполнении застройщиками технических условий для присоединения к этим системам, определенных на основе непрозрачных и изменяющихся принципов. Такая практика создает неравные конкурентные условия для застройщиков и приводит к невозможности освоения земельных участков, предусмотренных для жилищного строительства.

Наличие системных проблем в вопросах развития территорий района и обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства требует программно-целевых действий для их решения. Реализация такого подхода позволит увеличить объемы жилищного строительства,

создать условия для обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры.

Особое значение для жилищного строительства имеет развитие застроенных территорий, на которых расположен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания. Использование таких участков, с одной стороны, позволит снизить расходы на строительство объектов коммунальной инфраструктуры, поскольку она частично имеется, с другой стороны, - решить задачу ликвидации жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, с помощью привлечения как бюджетных средств, так и частных инвестиций.

2. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы

Целями подпрограммы являются:

- 1) обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры;
- 2) развитие системы градостроительного регулирования в целях устойчивого развития территорий района;

В процессе достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- 1) подготовка документов градостроительного проектирования района (документов территориального планирования, генеральных планов, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);
- 2) обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для развития жилищного строительства;

Решение поставленных задач в 2023-2025 годах позволит увеличить площадь земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства:

в 2023 году – 0,0 шт;

в 2024 году – 0,0 шт.

в 2025 году – 0,0 шт.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы рассчитана на 2023-2025 года.

4. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

Система основных мероприятий Подпрограммы и объемы их финансирования представлены в Приложении 1

5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства:

- 1) областного бюджета;
- 2) районного бюджета.

Общий объем финансирования в 2023-2025 годах составляет 0,00 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

областной бюджет - 0,00 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,00 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,00 тыс. рублей;

районный бюджет – 0,00 тыс. рублей:

в 2023 году - 0,00 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,00 тыс. рублей;

2. Размер средств, предусмотренных на осуществление мероприятий программы, носит проектный характер и ежегодно уточняется при формировании областного и районного бюджетов на соответствующий финансовый год.

6. Организация управления и механизм реализации муниципальной подпрограммы

Управление реализацией муниципальной подпрограммы осуществляет Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района. Управление строительства и инженерной инфраструктуры несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Подпрограммы, целевое и эффективное использование средств районного, областного бюджетов, выделяемых на её реализацию, достижение целевых индикаторов и показателей.

При внесении изменений и дополнений в Подпрограмму управление строительства и инженерной инфраструктуры организует соответствующую работу в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае принятия решения о внесении изменений в план реализации Управление строительства и инженерной инфраструктуры в 10-дневный срок с момента утверждения соответствующего решения уведомляет о нем отдел экономики и туризма.

7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

В результате реализации Подпрограммы будут достигнуты следующие индикативные показатели:

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной подпрограммы

"Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства"

п/п	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)			
			2022	2023	2024	2025
1	площадь земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства	шт	0,0	0,0	0,0	0,0

8. Финансово-экономическое обоснование муниципальной подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств областного и районного бюджетов.

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Показатели подпрограммы взаимосвязаны с мероприятиями подпрограммы и результатами их выполнения.

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Красноармейского муниципального района (далее – муниципальная программа) и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);
- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств муниципальной программы (подпрограммы);
- степени реализации контрольных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1 / m) \times \sum_{i=1}^m (Si),$$

где Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

SUM - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$Si = (Fi / Pi) \times 100\%,$$

где Fi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i - плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$F_{in} = K / L \times 100\%,$$

где F_{in} - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - кассовое исполнение расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный финансовый год;

L - объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на очередной финансовый год в районном бюджете.

1.3. Оценка степени реализации контрольных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$Mer = (1 / n) \times \sum_{j=1}^n (R_j \times 100\%),$$

где Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

R_j - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j -го контрольного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае не достижения непосредственного результата - как «0»;

n - количество контрольных мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

SUM - сумма значений.

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) (далее - оценка эффективности) производится по следующей формуле:

$$O = (C_{el} + F_{in} + Mer) / 3,$$

где O – оценка эффективности.

2. Реализация муниципальной программы (подпрограммы) характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка эффективности составляет 90% и более процентов;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 80 до 90%;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 70 до 80%;

- оценка эффективности находится в интервале до 70 % - муниципальная программа с неудовлетворительной оценкой эффективности.

Приложение 1
к подпрограмме
"Подготовка земельных участков для
освоения в целях жилищного строительства"

Система мероприятий муниципальной подпрограммы
«Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»

№ пп/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей			
				Всего	В том числе по годам		
					2023	2024	2025
1	Строительство объектов коммунальной инфраструктуры, инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства	2023-2025 г.г.	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
2	подготовка документов градостроительного проектирования района (документов территориального планирования, генеральных планов, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);	2023-2025 г.г	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
Итого:				-	-	-	-
Всего по Программе:				-	-	-	-

**Паспорт муниципальной подпрограммы
«Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»**

<p>Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы</p>	<p>Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района</p>
<p>Соисполнители муниципальной подпрограммы</p>	<p>Администрации сельских поселений; Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Красноармейского муниципального района Отдел архитектуры и градостроительства администрации Красноармейского муниципального района</p>
<p>Основные цели муниципальной подпрограммы</p>	<p>Содержание мест захоронения в Красноармейском муниципальном районе</p>
<p>Основные задачи муниципальной подпрограммы</p>	<p>1) улучшение благоустройства территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе; 2) повышение качества содержания территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы</p>	<p>1). Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (т): 2023 г. - 548,318 т; 2024 г. – 0,0 т; 2025 г. – 0,0 т; 2). Расчистка подъездных путей (дорог), дорог кладбищ в зимнее время года на территории Красноармейского муниципального района (м2): 2023 г. – 1 260 500,00 м2; 2024 г. – 0,0 м2; 2025 г. – 0,0 м2. 3). Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га), 2023 г. - 126,05 га 2024 г. – 0,0 га 2025 г. – 0,0 га 3.1.). Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (усл.ед.) 2023 г. – 2,0 усл. ед.; 2024 г. – 0,0 усл. ед.; 2025 г. – 0,0 усл. ед. 4). Противопожарный мероприятия (опашка, скос</p>

	<p>травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га):</p> <p>2023 г. - 126,05 га;</p> <p>2024 г. – 0,0 га;</p> <p>2025 г. – 0,0 га.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	Реализация Программы рассчитана 2023-2025 годы.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	<p>Финансирование осуществляется за счет средств бюджета Красноармейского муниципального района в общей сумме: 1 000,00 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2023 год – 1000,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	<p>1). Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (т):</p> <p>2023 г. - 548,318 т;</p> <p>2024 г. – 0,0 т;</p> <p>2025 г. – 0,0 т;</p> <p>2). Расчистка подъездных путей (дорог), дорог кладбищ в зимнее время года на территории Красноармейского муниципального района (м2):</p> <p>2023 г. – 1 260 500,00 м2;</p> <p>2024 г. – 0,0 м2;</p> <p>2025 г. – 0,0 м2.</p> <p>3). Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района) (га),</p> <p>2023 г. - 126,05 га</p> <p>2024 г. – 0,0 га</p> <p>2025 г. – 0,0 га</p> <p>3.1.). Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (усл.ед.)</p> <p>2023 г. – 2,0 усл. ед.;</p> <p>2024 г. – 0,0 усл. ед.;</p> <p>2025 г. – 0,0 усл. ед.</p> <p>4). Противопожарный мероприятия (опашка, скос травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га):</p> <p>2023 г. - 126,05 га;</p> <p>2024 г. – 0,0 га;</p> <p>2025 г. – 0,0 га.</p>

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

На территории Красноармейского муниципального района находится 56 кладбищ (таблица № 1):

Содержание и благоустройство территорий кладбищ Красноармейского муниципального района является социально значимым направлением деятельности Администрации Красноармейского муниципального района в сфере ЖКХ и строительства.

Реализация подпрограммных мероприятий по содержанию мест захоронений Красноармейском муниципальном районе обеспечит исполнение предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере похоронного дела, обеспечит снижение количества обращений граждан по вопросам качества оказываемых услуг и улучшит социально-нравственную обстановку в Красноармейском муниципальном районе.

Основными предпосылками разработки настоящей подпрограммы послужили проблемы содержания и благоустройства мест захоронений в Красноармейском муниципальном районе, поиск и осуществление наиболее эффективного комплекса работ и услуг в данной сфере деятельности.

2. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы

Цели подпрограммы:

Содержание мест захоронения в Красноармейском муниципальном районе

Задачи подпрограммы:

- 1) улучшение благоустройства территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе;
- 2) повышение качества содержания территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на 2023–2025 годы.

4. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач по улучшению благоустройства территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе, повышению качества содержания территорий кладбищ в Красноармейском муниципальном районе в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности (таблица № 2).

Система мероприятий
муниципальной подпрограммы «Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Всего	Объем финансирования, тыс. рублей		
			2023 год	2024 год	2025 год
1	Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (т)	1 000,00	1 000,00	-	-
2	Расчистка подъездных путей (дорог) к кладбищам в зимнее время году на территории Красноармейского муниципального района (м2)	-	-	-	-
3	Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га)	-	-	-	-
3.1	Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (усл. единиц)	-	-	-	-
4	Противопожарные мероприятия (опашка, скос травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района (га)	-	-	-	-

5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

1. Финансирование программы осуществляется за счет средств районного бюджета с общим объемом 1 000,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2023 год – 1 000,00 тыс. рублей;

2024 год – 0,00 тыс. рублей;

2025 год – 0,00 тыс. рублей.

2. Размер средств, предусмотренных на осуществление мероприятий программы, носит проектный характер и ежегодно уточняется при формировании районного бюджета на соответствующий финансовый год.

6. Организация управления и механизм реализации муниципальной подпрограммы

Социально-экономический эффект от реализации настоящей подпрограммы выражается в улучшении качества содержания мест захоронения Красноармейского муниципального района, повышении степени благоустройства территорий кладбищ Красноармейского муниципального района.

Выполнение намеченных мероприятий позволит повысить удовлетворенность граждан степенью содержания территорий кладбищ Красноармейского муниципального района.

Контроль за исполнением подпрограммы и реализации программных мероприятий осуществляет заместитель Главы района по ЖКХ и строительству. Он организует контроль за достижением цели подпрограммы на основе целевых показателей, конечных ожидаемых результатов реализации подпрограммы, ходом реализации подпрограммы, а также организует проведение оценки эффективности бюджетных средств, используемых главным распорядителем на реализацию подпрограммы.

Главный распорядитель бюджетных средств по подпрограмме – Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района.

Главный распорядитель бюджетных средств:

1) уточняет объем средств, необходимых для финансирования в очередном финансовом году, на основе анализа выполнения мероприятий подпрограммы и их эффективности в текущем году;

2) ежегодно уточняет, с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств, целевые индикативные показатели ожидаемых результатов исполнения мероприятий подпрограммы;

3) направляет в Финансовое управление администрации Красноармейского муниципального района отчеты о реализации подпрограммы (за год);

4) несет ответственность за целевое и эффективное использование выделяемых бюджетных средств;

5) обеспечивает эффективность реализации подпрограммы;

6) определяет формы и методы управления реализацией подпрограммы;

7) определяет механизм корректировки подпрограммных мероприятий и их ресурсное обеспечение в ходе реализации подпрограммы.

Исполнителем мероприятий по подпрограмме является Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района.

Исполнитель:

1) несет ответственность за реализацию подпрограммы, достижение ожидаемых результатов исполнения подпрограммы на основе целевых индикаторов и показателей, а также за эффективное и целевое использование выделяемых на выполнение подпрограммы финансовых средств;

2) осуществляет текущее управление реализацией подпрограммы;

3) определяет формирование организационно-финансового плана реализации подпрограммы.

7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

В качестве одного из инструментов повышения эффективности бюджетных расходов как составной части эффективности деятельности органов местного самоуправления является принятие муниципальных подпрограмм, программ.

Настоящая подпрограмма определяет цели, задачи, результаты, мероприятия, направленные на достижение одной из стратегических целей социально-экономического развития Красноармейского муниципального района – обеспечение более эффективного содержания мест захоронения в Красноармейском муниципальном районе в соответствии с действующими санитарными и экологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности.

Мероприятия подпрограммы позволят улучшить благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ Красноармейского муниципального района.

Основные мероприятия подпрограммы позволяют обеспечить результативность и целевое использование бюджетных средств в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств, обеспечивают прозрачность всех операций.

Регулярно проводимая оценка эффективности реализации настоящей подпрограммы дает возможность осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, результатами реализации подпрограммы, степенью приближения к поставленной цели, степенью позитивного воздействия на социально-экономическое развитие Красноармейского муниципального района. Целевые индикаторы и показатели подпрограммы приведены в таблице № 3.

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях
муниципальной подпрограммы
«Благоустройство и текущее содержание территорий кладбищ»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)			
			2022	2023	2024	2025
1.	Сбор и вывоз мусора с территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	т	548,318	548,318	-	-
2.	Расчистка подъездных путей (дорог), дорог кладбищ в зимнее время году на территории Красноармейского муниципального района	м2	1 260 500,00	1 260 500,00	-	-
3.	Акарицидная обработка территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	га	126,05	126,05	-	-
3.1.	Количество акарицидных обработок территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	Усл. един.	2,0	2,0	-	-
4.	Противопожарные мероприятия (опашки, скос травы по мере необходимости) по периметру территорий кладбищ Красноармейского муниципального района	га	126,05	126,05	-	-

8. Финансово-экономическое обоснование муниципальной подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета.

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Показатели подпрограммы взаимосвязаны с мероприятиями подпрограммы и результатами их выполнения.

1. Оценка эффективности реализации муниципальных подпрограмм Красноармейского муниципального района (далее – муниципальная программа) и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);
- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств муниципальной программы (подпрограммы);

- степени реализации контрольных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1 / m) \times \sum_{i=1}^m (Si),$$

где Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

SUM - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$Si = (Fi / Pi) \times 100\%,$$

где Fi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

Pi - плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $Si = (Pi / Fi) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$Fin = K / L \times 100\%,$$

где Fin - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - кассовое исполнение расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный финансовый год;

L - объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на очередной финансовый год в районном бюджете.

1.3. Оценка степени реализации контрольных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$\text{Mer} = \frac{1}{n} \times \sum_{j=1}^n (\text{R}_j \times 100\%),$$

где Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

R_j - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го контрольного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае не достижения непосредственного результата - как «0»;

n - количество контрольных мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

SUM - сумма значений.

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) (далее - оценка эффективности) производится по следующей формуле:

$$O = (\text{Cel} + \text{Fin} + \text{Mer}) / 3,$$

где O – оценка эффективности.

2. Реализация муниципальной программы (подпрограммы) характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка эффективности составляет 90% и более процентов;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 80 до 90%;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 70 до 80%;

- оценка эффективности находится в интервале до 70 % - муниципальная программа с неудовлетворительной оценкой эффективности.

Таблица 1

№ п/п	Наименование кладбища	Населенный пункт	Примечание
1	Кладбище сельское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Алабуга, за чертой населенного пункта, примерно в 200 м на юго-восток	
2	Кладбище сельское	с Челябинская область, Красноармейский район, с. Ачликуль, за чертой населенного пункта, примерно в 200 м на северо-запад	
3	Кладбище сельское	Челябинская область, Красноармейский район, д. Шабалтак, за чертой населенного пункта, примерно в 600 м на юго	
4	Кладбище сельское	Челябинская область, Красноармейский район, д. Кадкуль, за чертой населенного пункта, примерно в 500 м на северо-запад	
5	Кладбище сельское	Челябинская область, Красноармейский район, Вблизи д. Феклино	
6	Кладбище д. Федоровка	Челябинская область, Красноармейский район, д. Федоровка	
7	Кладбище д. Круглое	Челябинская область, Красноармейский район, д. Круглое	
8	Кладбище п. Баландино	Челябинская область, Красноармейский район, п. Баландино	
9	Кладбище д. Фроловка	Челябинская область, Красноармейский район, д. Фроловка за чертой населенного пункта в 1434 м на восток	
10	Кладбище д. Ванюши	Челябинская область, Красноармейский район, д. Ванюши, за чертой населенного пункта в 163 м на северо-восток	
11	Кладбище с. Севостьяново	Челябинская область, Красноармейский район, с. Севостьяново, за чертой населенного пункта в 200 м на север	
12	Кладбище с. Ханжино	Челябинская область, Красноармейский район, с. Ханжино, за чертой населенного пункта, в 370 м на северо-восток	
13	Кладбище д. Козырево	Челябинская область, Красноармейский район, д. Козырево, за чертой населенного пункта в 150 м на юг	
14	Кладбище п. Родник	Челябинская область, Красноармейский район, п Родник, за чертой населенного пункта	
15	«Прокопьевское»	Челябинская область, Красноармейский район, с. Бродокалмак	
16	«Тавранкульское»	Челябинская область, Красноармейский район, с. Тавранкуль	
17	«Поповское»	Челябинская область, Красноармейский район, с. Попово, ул. Мира, 15	
18	«Тирикульское»	Челябинская область, Красноармейский район, д. Тирикуль	
19	«Боровское»	Челябинская область, Красноармейский район, д. Боровое	
20	«Дубровское»	Челябинская область, Красноармейский район, д. Дубровка, ул. Титова, 31/1	

21	Кладбище, с. Канашево	Челябинская область, Красноармейский район, с. Канашево, за границей населенного пункта, 600 м от ул. Озерная по направлению на северо-запад	
22	Кладбище, с. Таукаево	Челябинская область, Красноармейский район, с. Таукаево, за границей населенного пункта, 100 м от ул. Ленина по направлению на северо-восток	
23	Кладбище, с. Калуга-Соловьевка	Челябинская область, Красноармейский район, д. Берсеневка, за границей населенного пункта, 370 м от ул. Лесная по направлению на восток	
24	Кладбище, с. Пашнино	Челябинская область, Красноармейский район, с. Пашнино, за границей населенного пункта, 870 м от ул. Механизаторов по направлению на северо-запад	
25	Кладбище, д. Худяково	Челябинская область, Красноармейский район, д. Худяково, за границей населенного пункта, в 300 м на юго-запад	
26	Кладбище, п. Курейное	Челябинская область, Красноармейский район, п. Курейное	
27	Кладбище, п. Лазурный	Челябинская область, Красноармейский район, п. Лазурный	
28	Кладбище п. Слава	Челябинская область, Красноармейский район, за чертой населенного пункта, в 560 м на юго-запад	
29	Кладбище д. Пашнино-1	Челябинская область, Красноармейский район, д. Пашнино-1	
30	Глубокинское христианское кладбище	Челябинская область, Красноармейский район, восточнее д. Камышинка	
31	Глубокинское мусульманское кладбище	Челябинская область, Красноармейский район, восточнее п. Песчаный	
32	Кладбище д. Кулат	Челябинская область, Красноармейский район, д. Кулат	
33	Кладбище с. Миасское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское	
34	Кладбище с. Миасское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское	
35	Кладбище с. Миасское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское, ул. Центральная	
36	Кладбище с. Миасское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское, ул. Титова	
37	Кладбище с. Миасское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Миасское	
38	Кладбище с. Харино	Челябинская область, Красноармейский район, с. Харино	
39	Кладбище с. Черкасово	Челябинская область, Красноармейский район, с. Черкасово	
40	Кладбище п. Петровский	Челябинская область, Красноармейский район, п. Петровский	
41	Кладбище с. Русская Теча	Челябинская область, Красноармейский район, с. Русская Теча	
42	Кладбище с. Нижнепетропавловское	Челябинская область, Красноармейский район, с. Нижнепетропавловское, за границей населенного пункта, 600 метров от пер. Березовый по направлению на север	
43	Кладбище с. Беликуль	Челябинская область, Красноармейский район, с. Беликуль, за границей населенного пункта, 500 метров от ул. Центральная по направлению на запад	

44	Кладбище д. Шуранкуль	Челябинская область, Красноармейский район, д. Шуранкуль	
45	Мусульманское кладбище д. Б-Октябрь	Челябинская область, Красноармейский район, 7 м северо-западнее от с. Нижнепетропавловское	
46	Кладбище с. Сугояк	Челябинская область, Красноармейский район, с. Сугояк	
47	Кладбище с. Кирды	Челябинская область, Красноармейский район, с. Кирды	
48	Кладбище д. Кошкуль	Челябинская область, Красноармейский район, д. Кошкуль	
49	Кладбище д. Теренкуль	Челябинская область, Красноармейский район, д. Теренкуль	
50	Кладбище д. Саломатово	Челябинская область, Красноармейский район, вблизи д. Саломатово	
51	Кладбище с. Шумово	Челябинская область, Красноармейский район, с. Шумово	
52	Кладбище с. Шумово	Челябинская область, Красноармейский район, с. Шумово	
53	Кладбище д. Сафоново	Челябинская область, Красноармейский район, д. Сафоново	
54	Кладбище с. Устьянцево	Челябинская область, Красноармейский район, с. Устьянцево	
55	Кладбище д. Пятково	Челябинская область, Красноармейский район, д. Пятково	
56	Кладбище с. Якупово	Челябинская область, Красноармейский район, с. Якупово	
Общая площадь, S-га/м2 =126,05 га/1 260 500 м2			

**Муниципальной подпрограммы Красноармейского муниципального района
"Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного
непригодным для проживания"**

<p>Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы</p>	<p>Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района</p>
<p>Соисполнители подпрограммы</p>	<p>Администрации сельских поселений; Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Красноармейского муниципального района Отдел архитектуры и градостроительства администрации Красноармейского муниципального района</p>
<p>Основная цель муниципальной подпрограммы</p>	<p>1) улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Красноармейского муниципального района; 2) создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; 3) выполнение муниципальных обязательств по переселению граждан из жилых помещений, непригодных для проживания.</p>
<p>Основные задачи муниципальной подпрограммы</p>	<p>1) подготовка условий и разработка механизма переселения граждан из жилищного фонда, непригодного для проживания; 2) оптимизация развития территорий, занятых в настоящее время жилищным фондом, непригодным для проживания; 3) формирование финансовых ресурсов, на условиях софинансирования из областного бюджета, для обеспечения благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из жилищного фонда, признанного аварийным и подлежащим сносу; 4) обеспечение переселения граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке; 5) приобретение жилых помещений, пригодных для постоянного проживания гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда; 6) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы</p>	<p>1) количество расселенных аварийных многоквартирных домов и жилых помещений, признанных непригодными для проживания (дома/квартиры): в 2023 году на /9,0 домов/квартир; в 2024 году на 0,0 домов/квартир; в 2025 году на 0,0 домов/квартир;</p> <p>2) общая площадь расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах, м²</p>

	<p>в 2023 году на 234,00 м2; в 2024 году на 0,0 м2; в 2025 году на 0,0 м2;</p> <p>3) количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах, подлежащих переселению, человек: в 2023 году – 25,0 человек; в 2024 году - 0,0 человек. в 2025 году - 0,0 человек.</p> <p>4) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными, м2: в 2023 году на 312,00 кв. метров; в 2024 году на 0,0 кв. метров. в 2025 году на 0,0 кв. метров.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2023-2025 годы
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы	<p>Общий объем финансирования -28 132,604 50 тыс. рублей, в том числе: - средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году - 0,00 тыс. рублей; в 2024 году – 0,00 тыс. рублей; в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>средства областного бюджета – 28 104,500тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 28 104,500 тыс. рублей; в 2024 году – 0,00 тыс. рублей; в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>средства районного бюджета – 28,104 50 тыс. рублей, в том числе: в 2023 году – 28,104 50 тыс. рублей; в 2024 году – 0,00 тыс. рублей; в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	<p>1) количество расселенных аварийных многоквартирных домов и жилых помещений, признанных непригодными для проживания (дома/квартиры): в 2023 году на /9,0 домов/квартир; в 2024 году на 0,0 домов/квартир; в 2025 году на 0,0 домов/квартир;</p>

	<p>2) общая площадь расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах, м² в 2023 году на 234,0 м²; в 2024 году на 0,0 м²; в 2025 году на 0,0 м²;</p> <p>3) количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах, подлежащих переселению, человек: в 2023 году – 25,0 человек; в 2024 году - 0,0 человек. в 2025 году - 0,0 человек.</p> <p>4) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными, м²: в 2023 году на 312,0 кв. метров; в 2024 году на 0,0 кв. метров. в 2025 году на 0,0 кв. метров.</p>
--	--

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда обеспечивает достижение цели по созданию благоприятной среды проживания граждан, определенной в числе приоритетов национальной политики Российской Федерации, а также реализацию Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг".

Реализация подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» направлена на решение проблемы ликвидации аварийного жилищного фонда, создание комфортных жилищных условий граждан.

В соответствии с федеральным законодательством жилое помещение должно быть пригодным для проживания граждан, отвечать установленным санитарным, противопожарным, градостроительным и техническим требованиям (статья 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, статья 673 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Решение проблемы переселения граждан из аварийного жилищного фонда регулируется следующими нормативными актами:

Конституцией Российской Федерации;

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг";

Основанием для отнесения жилищного фонда к непригодному для проживания является постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

Состояние жилищного фонда Красноармейского муниципального района в целом характеризуется высоким процентом износа, что, в свою очередь, приводит к увеличению затрат на содержание жилищного фонда.

Наибольшую долю аварийного жилищного фонда составляет малоэтажное (до трех этажей) жилье, занимаемое на праве собственности либо на условиях найма и являющееся муниципальной собственностью.

Сокращение объемов жилищного строительства, имевшее место в начальный период реформирования экономики страны, отсутствие у балансодержателей реальных источников финансирования для проведения текущих и капитальных ремонтов, передача в муниципальную собственность значительного количества ведомственного жилья, находящегося в неудовлетворительном состоянии, привело к тому, что в течение последних лет сложилась устойчивая тенденция к увеличению объемов аварийного жилищного фонда.

Жилищный фонд, признанный аварийным и непригодным для проживания, ухудшает внешний облик Красноармейского муниципального района.

Большинство проживающих в жилищном фонде, признанном аварийным, непригодным для проживания или с высоким уровнем износа, граждан не в состоянии в настоящее время самостоятельно приобрести или получить на условиях найма жилье удовлетворительного качества.

Учитывая социальную значимость проблемы жилья, непригодного для постоянного проживания, необходимо своевременно решать вопросы по отселению граждан из домов с повышенным физическим износом и последующим сносом отселенных домов.

Подпрограмма предусматривает решение проблемы с учетом финансирования:

- 1) федерального бюджета;
- 2) областного бюджета;
- 3) районного бюджета;
- 4) внебюджетных источников.

Мероприятия, реализуемые в рамках подпрограммы позволят уменьшить число граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, сократить количество жилищного фонда с высоким процентом износа, тем самым повысить качество жизни населения. В составе работ Программы планируется осуществить мероприятия по приобретению - жилых помещения общей площадью не менее - м², пригодных для проживания граждан.

Целесообразность использования программно-целевого метода для решения проблемы сокращения объема аварийного жилищного фонда определяется следующими факторами:

- решение задач подпрограммы, позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с неудовлетворительным техническим состоянием жилых домов, а также создать условия для приведения жилищного фонда в соответствие со стандартами качества;

- необходимые капитальные вложения требуют значительных расходов;

- решение проблем окажет положительное влияние на социальное благополучие общества.

В случае отсутствия программно-целевого решения проблемы могут возникнуть риски, связанные с недостаточным ресурсным обеспечением мероприятий по формированию жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных аварийными и непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа, что приведет к увеличению объемов ветхого жилищного фонда в Красноармейском муниципальном районе и не позволит гражданам реализовать установленное законодательством Российской Федерации право на внеочередное получение жилья взамен непригодного для проживания.

Реализация Программы позволит переселить в благоустроенные жилые помещения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, ликвидировать (снести) оставшиеся после расселения аварийные дома и предоставить земельные участки под новое строительство.

Ответственными исполнителями программы являются Управление строительства и инженерной инфраструктуры администрации Красноармейского муниципального района.

Ответственный исполнитель подпрограммы осуществляет текущее управление, обеспечивает согласованные действия по реализации подпрограммы.

2. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы

1. Основными целями подпрограммы являются:

1) улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Красноармейского муниципального района;

2) создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан;

3) выполнение муниципальных обязательств по переселению граждан из жилых помещений, непригодных для проживания.

2. Основными задачами подпрограммы являются:

1) подготовка условий и разработка механизма переселения граждан из жилищного фонда, непригодного для проживания;

2) оптимизация развития территорий, занятых в настоящее время жилищным фондом, непригодным для проживания;

3) формирование финансовых ресурсов, на условиях софинансирования из областного бюджета, для обеспечения благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из жилищного фонда, признанного аварийным и подлежащим сносу;

4) обеспечение переселения граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке;

5) приобретение жилых помещений, пригодных для постоянного проживания гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда;

6) Снос многоквартирных домов, признанных аварийными.

Жилые помещения признаются непригодными для проживания, а многоквартирные дома аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в соответствии с административным регламентом признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. N 47 "Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции".

3. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Реализация муниципальной подпрограммы "Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания" предусматривается в течение 2023-2025 годов в рамках муниципальной программы "Доступное и комфортное жилье - гражданам России в Красноармейском муниципальном районе Челябинской области".

4. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

Система мероприятий муниципальной подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»

Таблица № 1

№ п п/ п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей			
			Всего	В том числе по годам		
				2023	2024	2025
1	Приобретение жилых помещений в МКД	Федеральный бюджет	28 132,604 50	28 132,604 50	-	-
		Областной бюджет	28 104,500	28 104,500	-	-
		Районный бюджет	28,104 50	28,104 50	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-
2	Снос аварийного жилищного фонда	Федеральный бюджет	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Внебюджетные источники	-	-	-	-

5. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства:

- 1) федерального бюджета;
- 2) областного бюджета;
- 3) районного бюджета;
- 4) внебюджетных источников.

Общий объем финансирования -28 132,604 50 тыс. рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей, в том числе:

- в 2023 году - 0,00 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;

средства областного бюджета – 28 104,500 тыс. рублей, в том числе:

- в 2023 году – 28 104,500 тыс. рублей;
- в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;

средства районного бюджета – 28,104 50 тыс. рублей, в том числе:

- в 2023 году – 28,104 50 тыс. рублей.
- в 2024 году - 0,00 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;

средства внебюджетных источников – 0,00 тыс. рублей в том числе:

- в 2023 году - 0,0 тыс. рублей.
- в 2024 году - 0,00 тыс. рублей;
- в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;

6. Организация управления и механизм реализации муниципальной подпрограммы

Ежегодно Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий подпрограммы "Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания" в рамках муниципальной программы "Доступное и комфортное жилье - гражданам России" в Челябинской области.

Администрация района ежегодно представляет Министерству заявки на участие в ней на основе условий и оценочных критериев участия.

Условиями участия муниципального образования в областной подпрограмме являются:

1) наличие разработанной и утвержденной подпрограммы реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

2) подтверждение обязательств по финансированию районной подпрограммы из средств районного бюджета;

3) отсутствие нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных на реализацию районной подпрограммы в предшествующем году;

3.1 в случае нового строительства или реконструкции: наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации на объекты жилищного строительства, имеющей положительное заключение ОГАУ "Управление государственной экспертизы проектной документации, проектов документов территориального планирования и инженерных изысканий Челябинской области";

3.2 в случае покупки жилья: стоимость 1 кв. метра не должна превышать стоимость, утвержденную тарифным органом;

3.3 в случае, если стоимость кв. метра превышает стоимость утвержденную тарифным органом, разницу выплачивает собственник или наниматель жилья признанного непригодным для проживания.

Оценочными критериями участия района в подпрограмме являются:

1) доля жилья, признанного непригодным для проживания, в общем объеме жилищного фонда района;

2) количество семей, нуждающихся в переселении из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных непригодными для проживания;

3) количество построенных в предшествующем году квадратных метров в расчете на одного жителя района;

4) уменьшение объема ветхого и аварийного жилищного фонда района в предшествующем году;

5) объем внебюджетных средств, привлеченных для реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

6) выполнение индикативного показателя по сносу непригодного для проживания жилищного фонда и переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда за предшествующий период.

Администрация района совместно с администрациями сельских поселений осуществляет:

1) планирование и организацию работ по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 68 процентов) уровнем износа;

2) организацию осмотра межведомственной комиссией жилищного фонда на основании обращений граждан;

3) подготовку сведений о наличии жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, а также жилищного фонда с высоким (более 68 процентов) уровнем износа;

4) составление списка граждан, подлежащих переселению, - потенциальных участников подпрограммы;

5) подготовку сведений о наличии земельных участков под жилищное строительство и объектов незавершенного строительства, подготовку и согласование документов на застройку земельных участков;

6) проведение аукционов на право заключения договоров о развитии застроенной территории;

7) заключение с победителем аукциона договора о развитии застроенной территории, который предусматривает условия переселения граждан из домов, признанных непригодными для проживания, расположенных в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии;

8) предоставление Министерству ежегодно, до 1 июля года, предшествующего планируемому, заявки на финансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в районном бюджете;

9) финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств районного бюджета исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в районном бюджете, а также объемов софинансирования за счет средств областного бюджета, перечисленных в установленном порядке в виде субсидий в районный бюджет;

10) контроль за ходом реализации подпрограммы на территории муниципального образования;

11) представление Министерству отчета о реализации мероприятий подпрограммы ежемесячно, в срок до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

В целях увеличения софинансирования мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда с высоким (более 68 процентов) уровнем износа из внебюджетных источников необходимо вызвать коммерческий интерес у потенциальных инвесторов путем увеличения доли земельных участков (застроенных территорий), выставляемых на аукционы на право заключить договор о развитии застроенной территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

7. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и их значениях муниципальной программы
«Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»

№ п/п	Целевой индикатор	Ед. измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)				
			Итого	2022	2023	2024	2025
1	количество расселенных аварийных многоквартирных домов и жилых помещений, признанных непригодными для проживания	дома/квартиры	/9,0	-	/9,0	-	-
2	общая площадь расселяемых жилых помещений в многоквартирных домах	м2	234,0	-	/234,0	-	-
3	количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных жилых домах, подлежащих переселению	человек	25,0	-	25,0	-	-
4	Снос многоквартирных домов, признанных аварийными:	м2	312,0	-	312,0	-	-

8. Финансово - экономическое обоснование муниципальной подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной подпрограммы осуществляется за счет средств федерального, областного, районного бюджетов.

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Показатели Программы взаимосвязаны с мероприятиями Программы и результатами их выполнения.

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Красноармейского муниципального района (далее – муниципальная программа) и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

- степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);
- соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств муниципальной программы (подпрограммы);
- степени реализации контрольных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1 / m) \times \sum_{i=1}^m (Si),$$

где Cel - оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si - оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

SUM - сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

$$Si = (Fi / Pi) \times 100\%,$$

где Fi - фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i - плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств программы (подпрограммы) определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле:

$$Fin = K / L \times 100\%,$$

где Fin - уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

K - кассовое исполнение расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) за отчетный финансовый год;

L - объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) на очередной финансовый год в районном бюджете.

1.3. Оценка степени реализации контрольных мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:

$$Mer = \frac{1}{n} \times \sum_{j=1}^n (R_j \times 100\%),$$

где Mer - оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

R_j - показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j -го контрольного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае не достижения непосредственного результата - как «0»;

n - количество контрольных мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

SUM - сумма значений.

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) (далее - оценка эффективности) производится по следующей формуле:

$$O = (Cel + Fin + Mer) / 3,$$

где O – оценка эффективности.

2. Реализация муниципальной программы (подпрограммы) характеризуется:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если оценка эффективности составляет 90% и более процентов;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 80 до 90%;

- муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если оценка эффективности находится в интервале от 70 до 80%;

- оценка эффективности находится в интервале до 70 % - муниципальная программа с неудовлетворительной оценкой эффективности.